

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล
(Individual Study)

เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ
ข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง

จัดทำโดย นางสาวพรพิมล คงบาง
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ผังเมืองชำนาญการ
สังกัด กองนโยบายและแผนงาน
สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่น ๓๔
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

คำนำ

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหาร
มหานครระดับต้น รุ่นที่ ๓๔ จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาพัฒนาการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลที่มีการกระจายตัวอยู่
ในตัวบุคลากรและส่วนราชการของสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองให้อยู่ในแหล่งเดียวกัน เพื่อลด
ขั้นตอนในการประสานขอข้อมูล ระยะเวลาการรอข้อมูล และค่าใช้จ่ายในการขอรับข้อมูล และเพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพในการให้บริการข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองแก่บุคลากรของสำนักการวางผังและ
พัฒนาเมืองและบุคคลภายนอกให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายต่อการนำไปใช้ประโยชน์

ผู้จัดทำขอขอบพระคุณอาจารย์สุณีย์รัตน์ เตชาภิวัฒน์พันธุ์ เลขานุการสำนักพัฒนาสังคม
สำนักพัฒนาสังคม ที่ให้ความอนุเคราะห์เป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำในการจัดทำรายงานการศึกษาให้
สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และหวังว่ารายงานการศึกษาส่วนบุคคลฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจและ
ผู้ที่ศึกษาค้นคว้าต่อไป

นางสาวพรพิมล คงบาง

มกราคม ๒๕๖๒

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๒
เป้าหมาย	๒
ความรู้ที่นำมาใช้ในการจัดทำรายงาน	๒
กรอบการแนวทางการดำเนินงานและและผู้ที่เกี่ยวข้อง	๘
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๐
งบประมาณ	๑๐
การติดตามประเมินผล	๑๐
ข้อเสนอแนะ	๑๒
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	

๑. ชื่อเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักการวางผังและพัฒนาเมืองเป็นหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการวางและจัดทำผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร โดยมีกระบวนการดำเนินงานหลายขั้นตอน ได้แก่ การสำรวจ จัดทำแผนที่และข้อมูลสารสนเทศทางผังเมือง การรวบรวม วิเคราะห์และวิจัยข้อมูลด้านกายภาพ เศรษฐกิจ และสังคม เพื่อประกอบการวางแผน/ผังพัฒนาเมืองในวิธีการต่าง ๆ ได้แก่ ผังเมืองรวม ผังเมืองเฉพาะ ผังพัฒนาพื้นที่ ผังการปรับปรุงเขตเพลิงใหม่ ผังอนุรักษ์และการจัดรูปที่ดิน นอกจากนี้แล้ว ต้องมีการวางมาตรการและออกกฎหมายเพื่อควบคุมให้เป็นไปตามผังที่ดำเนินไว้ ซึ่งต้องมีการประเมินผลการใช้บังคับผังเมืองรวม และตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน การดำเนินงานดังกล่าวภายใต้วิสัยทัศน์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองที่กำหนดไว้ ๕ ด้าน ดังนี้ ๑. เมืองที่ดำรงรักษามรดกทางประวัติศาสตร์ และศิลปวัฒนธรรมซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของชาติ ๒. เมืองที่สงวนรักษาสภาพแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีคุณค่า เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน ๓. เมืองที่เป็นศูนย์กลางการบริหารการคมนาคมติดต่อสื่อสาร เศรษฐกิจและวิทยาการที่ทันสมัย ๔. เมืองที่มีความคล่องตัวและสะดวกสบายในการเดินทางโดยระบบคมนาคมขนส่งที่มีประสิทธิภาพ ๕. เมืองที่มีการวางแผนการใช้ที่ดิน รองรับบริการเจริญเติบโตในอนาคตอย่างมีระเบียบแบบแผน สำนักการวางผังและพัฒนาเมืองบริหารและดำเนินงานภายใต้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๔ มหานคร กระชับ มิติที่ ๔.๑ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม ซึ่งข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองจึงเป็นสิ่งสำคัญในการนำมาวิเคราะห์สถานการณ์ด้านต่าง ๆ เช่น ด้านประชากร ข้อมูลจำนวนประชากร คร่าวเรือน อายุของประชากร นำไปใช้คาดการณ์ถึงการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ ความต้องการใช้สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ด้านสาธารณสุข ด้านสิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ เป็นต้น รวมถึงการนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนและปรับปรุงผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาเมืองให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเศรษฐกิจ สังคม ประชากร สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยี ซึ่งข้อมูลในแต่ละด้านมีการเชื่อมโยงกันและมีความสำคัญไม่ยิ่งหย่อนต่อกันบางกรณีก็จะต้องนำไปใช้ในการวิเคราะห์ร่วมกัน

กองนโยบายและแผนงานเป็นส่วนราชการที่มีหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองให้อยู่ในแหล่งเดียวกัน กระบวนการจัดทำและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลจำนวนมาก มีความหลากหลายของแหล่งข้อมูล ซึ่งในขั้นตอนของกระบวนการรวบรวมข้อมูลนั้นมีความยุ่งยากแตกต่างกันไปในแต่ละแหล่งข้อมูล ความซับซ้อนของขั้นตอนการให้ข้อมูล อำนวยในการอนุมัติการให้ข้อมูลก็แตกต่างกันไปแล้วแต่หน่วยงาน บางครั้งต้องใช้ระยะเวลาในการรอคอยข้อมูลอย่างยาวนาน ไม่ได้ข้อมูลตามที่ต้องการ เพราะเรื่องของการสื่อสารที่ไม่ตรงกันหรือข้อกั่วงวล การรวบรวมข้อมูลให้อยู่ในแหล่งเดียวกันจึงมีความสำคัญ เพราะจะช่วยลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในแสวงหาข้อมูล รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานด้านผังเมืองจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง

ปัจจุบันการให้บริการข้อมูลสารสนเทศผ่านเทคโนโลยีมีหลายรูปแบบ ซึ่งสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองมีจุดแข็งในเรื่องของข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง และบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีที่หลากหลาย การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง ผู้ศึกษาจะนำแนวคิดเกี่ยวกับการวิเคราะห์โดยใช้หลักการ “รู้เขา รู้เรา” หรือ SWOT Analysis มาช่วยในการวิเคราะห์หาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส หรือข้อจำกัดของการนำข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองที่มีอยู่ในองค์กรออกเผยแพร่สู่สาธารณะโดยผ่านเว็บไซต์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง ให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลโดยการสร้าง QR Code เป็นเครื่องมือช่วยให้เข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นแหล่งรวมของข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองไว้ในที่เดียวกันในรูปแบบเล่มรายงานการศึกษาข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง

๓.๒ เพื่อลดขั้นตอนในการประสานขอข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งทำให้ลดได้ทั้งในเรื่องระยะเวลา และค่าใช้จ่าย

๓.๓ เพื่อสนับสนุนการนำข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองไปใช้ในการทำงานของข้าราชการภายในสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง และหน่วยงานภายนอก รวมถึงประชาชน นิสิต นักศึกษา ฯลฯ ได้นำไปใช้ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

๔. เป้าหมาย

๔.๑ รายงานการศึกษาข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง พร้อมดิจิทัลไฟล์ (PDF) จำนวน ๒ ชุด

๔.๒ เผยแพร่ชุดข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองผ่านเว็บไซต์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง และ QR CODE

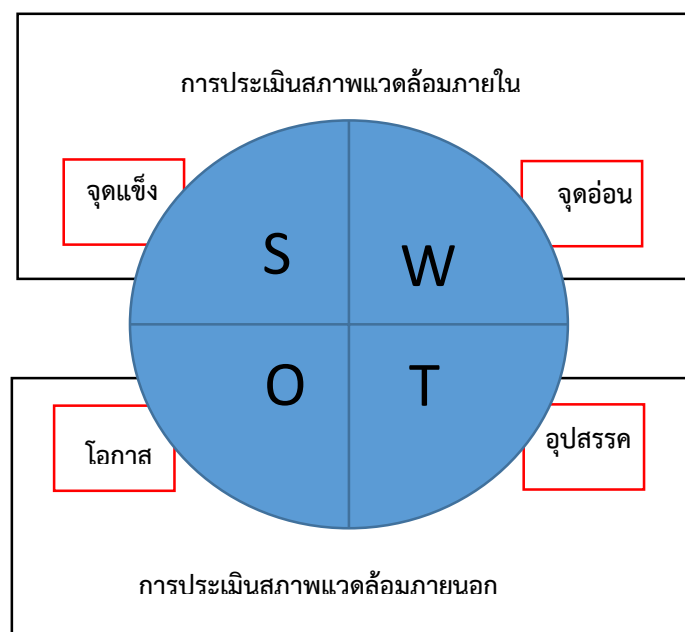
๕. ความรู้ที่นำมาใช้ในการจัดทำรายงาน

๕.๑ แนวคิดเรื่องการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร (SWOT Analysis)

การวิเคราะห์ SWOT คือ การวิเคราะห์ปัจจัยทางสภาพแวดล้อมและศักยภาพขององค์กรใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์ปัจจุบันขององค์กรทั้งภาครัฐและองค์กรธุรกิจที่มีผลต่อการดำเนินการ ทั้งนี้ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงานทั้งปัจจัยภายนอก (External Factor) และปัจจัยภายใน (Internal Factor) โดยที่ปัจจัยภายนอกถือว่าเป็นปัจจัยที่ควบคุมได้ยากหรือไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การเมืองการปกครอง สภาพเศรษฐกิจ กฎหมาย เทคโนโลยี เป็นต้น ส่วนปัจจัยภายในเป็นปัจจัยที่องค์กรสามารถควบคุมได้ เช่น บุคลากร งบประมาณ เป็นต้น

วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ SWOT เพื่อให้ทราบสถานะปัจจุบันขององค์กรรวมทั้งปัจจัยภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร

ประวัติความเป็นมา ผู้ที่ได้รับการยกย่องว่าเป็นผู้พัฒนาเทคนิค SWOT ขึ้นมาคือ ศาสตราจารย์ อัลเบิร์ต ฮัมฟรีย์ (Albert Humphrey) แห่งมหาวิทยาลัยแอสตันพอร์ต ซึ่งท่านได้มีบทบาทในการเป็นผู้นำในคณะวิจัยที่เกิดขึ้นระหว่างปี ๑๙๖๐-๑๙๗๐ โดยการวิจัยนี้ได้ทำกับผู้บริหารของบริษัทต่าง ๆ ในนิตยสาร Fortune ๕๐๐ ของสหรัฐอเมริกา (บริษัทที่ได้รับคัดเลือกมาอยู่ใน Fortune ๕๐๐ คือบริษัทที่มีผลประกอบการชั้นนำในอันดับ ๕๐๐ แรกของโลก) ผลการวิจัยนี้สุดท้ายได้ออกมาเป็นรูปแบบการบริหารจัดการรูปแบบหนึ่งที่มีชื่อว่า Team Action Model (TAM) ที่ให้แนวทางแก่ผู้บริหารในด้านการบริหารเปลี่ยนแปลง (Change Management)



องค์ประกอบของ SWOT

S แทนคำว่า Strengths หมายถึงจุดแข็งหรือจุดเด่นที่เป็นปัจจัยภายในที่จะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินการขององค์กรประสบผลสำเร็จ

W แทนคำว่า Weaknesses หมายถึงจุดอ่อนหรือข้อด้อยที่เป็นปัจจัยภายในซึ่งจะทำให้การดำเนินการเกิดปัญหา ผู้นำขององค์กรหรือนักบริหารที่ดีจะต้องวิเคราะห์ข้อด้อยขององค์กรและทำการลบข้อด้อยเหล่านั้นก่อนที่จะทำให้เกิดปัญหาจากการดำเนินการ

O แทนคำว่า Opportunities หมายถึงโอกาสที่เป็นปัจจัยภายนอก ซึ่งเป็นประโยชน์และช่วยส่งเสริมให้การดำเนินการมีโอกาสที่จะประสบความสำเร็จได้ดียิ่งขึ้น ผู้นำขององค์กรหรือนักบริหารที่ดีจะต้องเห็นถึงโอกาสเหล่านั้นและใช้เพื่อสร้างความได้เปรียบในการดำเนินการ

T แทนคำว่า Threats หมายถึงอุปสรรคที่เป็นปัจจัยภายนอกที่อาจจะเป็นตัวขัดขวางไม่ให้การดำเนินการประสบผลสำเร็จ ผู้นำขององค์กรหรือนักบริหารที่ดีจะต้องวิเคราะห์ถึงอุปสรรคที่จะเป็นตัวขัดขวางการดำเนินการ และทำทุกวิถีทางในการป้องกันหรือลดผลกระทบจากอุปสรรคเหล่านั้น

ตารางวิเคราะห์ SWOT ข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง บุคลากรและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วยในการรวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง

S จุดแข็ง (Strengths)	W จุดอ่อน (Weaknesses)
<p>๑. สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมืองมีข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองที่หลากหลายและครบถ้วนครบและทันสมัย เช่น ข้อมูลด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น</p> <p>๒. มีเว็บไซต์และ social media ในการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง</p> <p>๓. บุคลากรของสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมืองมีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมประยุกต์ได้ทั้ง Microsoft Office โปรแกรมตกแต่งภาพ โปรแกรมด้าน GIS และอื่น ๆ</p> <p>๔. ผู้บริหารสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมืองมีนโยบายและแนวคิดในการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนในการทำงานด้านจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมืองสู่สาธารณะ</p>	<p>๑. ข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองกระจุกกระจายอยู่ในแต่ละส่วนราชการและตัวบุคลากรของสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมืองทำให้ในการที่จะหยิบจับมาใช้งานทำได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ</p> <p>๒. บุคลากรของสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมืองมีการโยกย้าย ลาออก ทำให้ขาดผู้มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการทำงาน ปัญหานี้ยังไม่ได้รับการแก้ไข</p> <p>๓. การเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองสู่สาธารณะยังไม่สามารถทำเป็นระบบและเต็มศักยภาพของข้อมูลที่มีอยู่ และคอมพิวเตอร์บางส่วนยังไม่เชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต</p>
O โอกาส (Opportunities)	T ภัยคุกคามและอุปสรรค (Threats)
<p>๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p>๒. มติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ “กรุงเทพมหานครมีระบบการจัดการอาชีพและการแสวงหารายได้ที่สามารถเพิ่มโอกาสให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางเศรษฐกิจและผู้ที่อยู่ในภาคเศรษฐกิจนอกระบบ”</p> <p>๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p>	<p>๑. อาจไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกในการให้ข้อมูลปฐมภูมิ</p> <p>๒. กรุงเทพมหานครยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐานให้บุคลากรได้ใช้งานอย่างทั่วถึง ทันสมัย มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ</p>

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร (SWOT Analysis) จะพบว่าสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมืองมีจุดแข็ง คือ มีข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองที่หลากหลายและครบถ้วนถูกต้อง เช่น ข้อมูลด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม ประชากร และสิ่งแวดล้อม มีเว็บไซต์และ social media ไว้

ใช้เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง มีบุคลากรมีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมประยุกต์ในด้านต่าง ๆ ได้อย่างครบครัน ผู้บริหารสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองให้การสนับสนุนในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองสู่สาธารณะ ส่วนโอกาสที่พบว่ามีผู้บริหารของสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองให้ความสำคัญทั้งงานตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๕.๒ QR Code

ปัจจุบันได้มีการนำบาร์โค้ดสองมิติมาใช้งานสำหรับข้อมูลที่มีจำนวนมาก รวมถึงการนำเทคโนโลยี RFID ซึ่งเป็นการตรวจสอบข้อมูล ผ่านทางคลื่นวิทยุ แทนที่เลเซอร์เหมือนบาร์โค้ดในปัจจุบัน บาร์โค้ดสองมิติ ที่นิยมใช้ในปัจจุบันมีหลายประเภท โดยแต่ละประเภทจะมีรูปแบบการจัดวางที่ต่างกันไป โดยที่นิยมใช้กันมากได้แก่

- รหัสคิวอาร์ (QR Code)
- ดาต้าเมทริกซ์ (Data matrix)
- รหัสแม็กซ์ (MaxiCode)
- รหัสอีซี (EZcode)
- รหัสแอซเทค (Aztec Code)
- เอ็มเอสแท็ก (MS Tag) บาร์โค้ดสองมิติจากไมโครซอฟท์

รหัสคิวอาร์ (QR Code)

รหัสคิวอาร์ (อังกฤษ: QR Code) คือ บาร์โค้ดสองมิติชนิดหนึ่งทีประกอบด้วยโมดูลสีดำเรียงตัวกัน มีสีฐานสี่เหลี่ยม มีพื้นหลังสีขาว ที่สามารถอ่านได้ด้วยเครื่องสแกนคิวอาร์ ในโทรศัพท์มือถือที่มีกล้อง และสมาร์ทโฟน เพื่อถอดข้อมูลในรูปข้อความหรือโปรแกรมซีแหล่งทรัพยากรสากลอื่นๆ โดยรหัสคิวอาร์นี้สร้างสรรค์ขึ้นเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดย เดนโซ-เวฟ บริษัทลูกของโตโยต้า โดยนับเป็นรหัสแท่งสองมิติประเภทหนึ่งซึ่งปัจจุบันเป็นที่นิยมในประเทศญี่ปุ่น



QR Code เป็นเทคโนโลยีที่พัฒนาเพิ่มเติมจากบาร์โค้ด ๑ มิติ โดยออกแบบให้บรรจุข้อมูลได้ทั้งในแนวตั้งและแนวนอน ทำให้สามารถบรรจุข้อมูลมากได้ประมาณ ๔,๐๐๐ ตัวอักษร หรือประมาณ ๒๐๐ เท่าของบาร์โค้ด ๑ มิติในพื้นที่เท่ากันหรือเล็กกว่า ข้อมูลที่บรรจุสามารถใช้ภาษาอื่นนอกจากภาษาอังกฤษได้ เช่น ภาษาญี่ปุ่น จีน หรือ เกาหลี เป็นต้น บาร์โค้ด ๒ มิติ สามารถถอดรหัสได้แม้ภาพบาร์โค้ดบางส่วนมีการเสียหาย อุปกรณ์ที่ใช้อ่านและถอดรหัสบาร์โค้ด ๒ มิติ มีตั้งแต่เครื่องอ่านแบบซีซีดี หรือเครื่องอ่านแบบเลเซอร์เหมือนกับบาร์โค้ด ๑ มิติ จนถึงโทรศัพท์มือถือ แบบมีกล้องถ่ายรูป

ในตัว ซึ่งติดตั้งโปรแกรมถอดรหัสไว้ ลักษณะของบาร์โค้ด ๒ มิติมีอยู่มากมายตามชนิดของบาร์โค้ด เช่น วงกลม สีเหลี่ยมจตุรัส หรือสีเหลี่ยมผืนผ้าคล้ายกันกับบาร์โค้ด ๑ มิติ

บาร์โค้ด ๒ มิติ สามารถแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท

๑. แบบสแต็ก (Stacked Barcode) มีลักษณะคล้ายกับการนำบาร์โค้ด ๑ มิติ มาวางซ้อนกันหลายแนว มีการทำงานโดยอ่านภาพบาร์โค้ดแล้วปรับความกว้างของบาร์โค้ดก่อนทำการถอดรหัส ซึ่งการปรับความกว้างนี้ ทำให้สามารถถอดรหัสจากที่เสียหายบางส่วนได้ โดยส่วนที่เสียหายนั้นต้องไม่เสียหายเกินขีดจำกัดหนึ่งที่กำหนดไว้ การอ่านบาร์โค้ดแบบสแต็ก สามารถอ่านได้ทิศทางเดียว เช่น อ่านจากซ้ายไปขวา หรือขวาไปซ้าย และการอ่านจากด้านบนบนลงล่างหรือจากด้านล่างขึ้นด้านบน ตัวอย่างบาร์โค้ดแบบสแต็ก คือ บาร์โค้ดแบบ PDF๔๑๗ (Portable Data File)

๒. แบบเมตริกซ์ (Matrix Codes) มีลักษณะหลากหลายและมีความเป็นสองมิตินั้นมากกว่าบาร์โค้ดแบบสแต็กที่เหมือนนำบาร์โค้ด ๑ มิติไปซ้อนกัน ลักษณะเด่น ของบาร์โค้ดแบบเมตริกซ์ คือ มีรูปแบบค้นหา (Finder Pattern) ทำหน้าที่เป็นตัวอ้างอิงตำแหน่งในการอ่านและถอดรหัสข้อมูล ช่วยให้อ่านข้อมูลได้รวดเร็วและสามารถอ่านบาร์โค้ดได้แม้บาร์โค้ดเอียง หมุน หรือกลับหัว ตัวอย่างของบาร์โค้ดแบบเมตริกซ์ คือ บาร์โค้ดแบบ Maxi Code บาร์โค้ดแบบ Data Matrix บาร์โค้ดแบบ QR Code

ข้อดีของการใช้บาร์โค้ด

- **ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน** : บาร์โค้ดจะช่วยให้การทำงานรวดเร็วขึ้น และมีความเที่ยงตรง แม่นยำมากในการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ เช่น ในบางขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ต้องการความรวดเร็ว มีการติดตามงานที่แม่นยำ ใช้เวลาเพียงเล็กน้อยในการติดตามสถานะของวัตถุดิบ สินค้า หรือส่วนอื่นๆ จะช่วยลดระยะเวลาในการทำงานได้มากขึ้น

- **ประหยัดเวลา** : ระบบบาร์โค้ดจะจัดการจดจำรหัสสินค้า และเลขซีเรียล โดยการสแกนบาร์โค้ดจะช่วยให้ประหยัดเวลา ประหยัดทรัพยากรบุคคล ระบบบาร์โค้ดยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการทำงานเป็นอย่างมาก

- **ลดข้อผิดพลาด** : ข้อผิดพลาดส่วนใหญ่เกิดจากพนักงาน ใส่ข้อมูลผิดพลาด แต่ถ้าใช้บาร์โค้ดในการจัดเก็บข้อมูล ความเที่ยงตรง แม่นยำที่มากกว่า จะช่วยลดข้อผิดพลาด ในการทำงานได้เป็นอย่างมาก

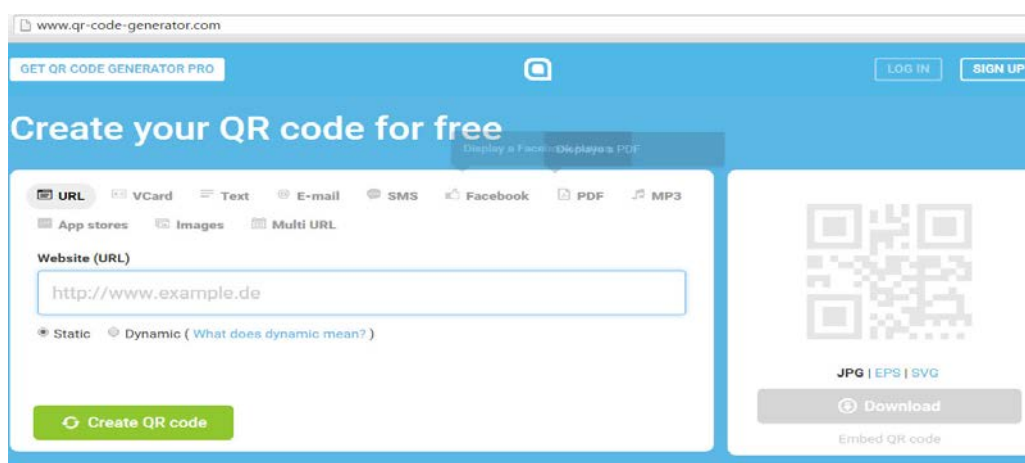
- **ลดค่าใช้จ่าย** : เมื่อบาร์โค้ดมีการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดเวลามากขึ้น ลดอัตราการจ้างงาน คุณก็จะประหยัดเวลาในการทำงาน และประหยัดค่าใช้จ่ายในโครงการต่างๆ

นอกจากข้อดีที่กล่าวมาแล้วของบาร์โค้ด ประโยชน์ของ QR Code ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้หลากหลายรูปแบบ เช่น แสดง URL ของเว็บไซต์ ข้อความ เบอร์โทรศัพท์ และข้อมูลที่เป็นตัวอักษรอีกมากมาย ปัจจุบัน QR Code ถูกนำไปใช้ในหลาย ๆ ด้านเนื่องจาก ความรวดเร็ว เพราะทุกปัจจุบันนี้คนส่วนใหญ่จะมีโทรศัพท์มือถือถือกันทุกคน ซึ่งกล้องกันเกือบทุกรุ่นแล้ว ประโยชน์ที่เห็นได้ชัดที่สุดของ QR Code คือการแสดง URL ของเว็บไซต์ เพราะ URL โดยปกติแล้ว จะจดจำยากเพราะยาว และบางครั้งมีความซับซ้อนมาก แต่ด้วย QR Code เราเพียงแค่มือถือมาสแกน QR Code ที่เราพบเห็นตามผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ นามบัตร นิตยสาร ฯลฯ สามารถทำการลิงค์เข้าที่เว็บเพจที่ QR Code นั้นๆ บันทึกข้อมูลอัตโนมัติ

วิธีการสร้าง QR Code การสร้าง QR Code ก่อนอื่นเราต้องเตรียมไฟล์เอกสารที่ต้องการเผยแพร่ทำการฝากขึ้นเว็บไซต์หรือ Upload ไว้ที่เว็บไซต์ของตัวเอง เมื่อได้ URL ของเว็บไซต์ที่ต้องการเผยแพร่แล้วก็เริ่มทำการสร้าง QR Code ได้ทันที โดยสืบค้นวิธีการสร้างจาก Google ได้ง่าย ๆ เพียงพิมพ์ คำว่า QR Code ฟรี ก็จะมีหน้าเว็บไซต์ ที่สนับสนุนการสร้าง QR Code ขึ้นมามากมาย ในที่นี้จะใช้เว็บไซต์ www.qr-code-generator.com เพื่อเป็นตัวอย่างใน การสร้าง QR Code ดังรูปภาพต่อไปนี้

ขั้นตอนการสร้าง QR Code

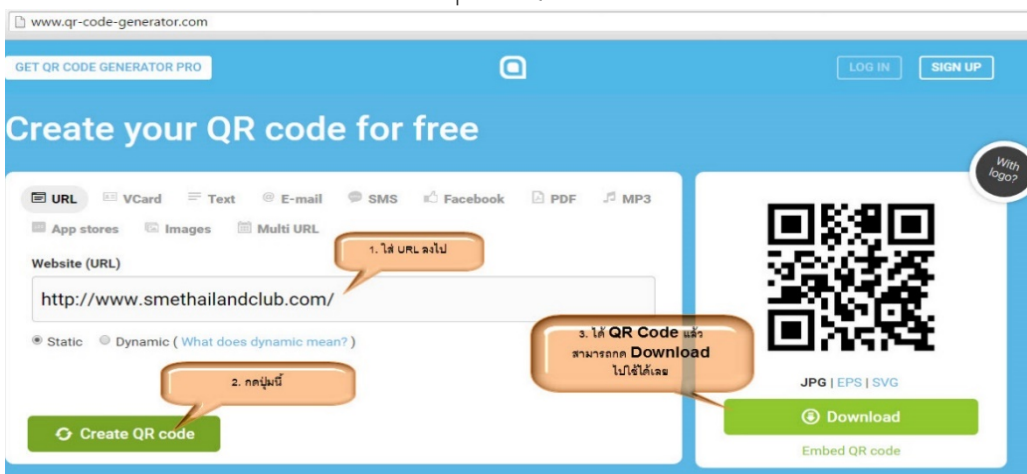
๑. เข้ามาที่หน้าเว็บไซต์ www.qr-code-generator.com



Signup for these features

ในช่อง เลือกรูปแบบ..... จะเป็นรูปแบบของ URL , Text , Phone Number , Contact ฯลฯ
 http:// เป็นช่องที่ให้เราเลือกใส่ค่าตามที่เราเลือกรูปแบบด้านบน เมื่อเราทำการใส่ค่าต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ให้ทำการคลิกที่ Get code ตัวเว็บไซต์ก็จะทำการสร้าง QR Code ให้เราโดยอัตโนมัติ พร้อมทั้งให้ Code ที่สามารถนำไปวางบนเว็บไซต์เราได้ทันที

๒. ทำตามขั้นตอนง่ายๆ ก็ได้ QR Code ไปใช้แล้วครับ



Signup for these features

๓. ดาวนัโพลด์โปรแกรม QR Code Reader มาไว้ในโทรศัพท์มือถือเลย จะช่วยให้สะดวกมากขึ้นเพราะเมื่อสร้าง QR Code สำเร็จควรมีการทดสอบว่า QR Code นั้นสามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ หรือเมื่อไปเจอ QR Code จากที่อื่นที่น่าสนใจก็สามารถสแกนดูได้ทันที

๖. กรอบการแนวทางการดำเนินงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดดำเนินงาน	เดือน ๑	เดือน ๒	เดือน ๓	เดือน ๔	ผู้รับผิดชอบ
<p>๖.๑ วิธีการให้ได้มาของข้อมูลปฐมภูมิจากหน่วยงานภายนอก</p> <p>๑) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลของสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่น ๆ</p> <p>๒) รวบรวมข้อมูลที่ต้องการ</p> <p>๓) วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล</p> <p>๔) จัดทำรายงานข้อมูลของหน่วยงานภายนอกนำเสนอต่อผู้บริหารสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง</p> <p>๕) ประสานหน่วยงานภายนอกถึงความต้องการข้อมูลของหน่วยงานนั้น ๆ พร้อมจัดทำหนังสือขอข้อมูลจากหน่วยงานดังกล่าว</p> <p>๖) รับข้อมูลจากหน่วยงานนอกองค์กร เช่น กรมโรงงานอุตสาหกรรม การประปานครหลวง การไฟฟ้านครหลวง เป็นต้น ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลหรือเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ รวมทั้งจัดทำรายงานข้อมูลของหน่วยงานภายนอก จัดทำรูปเล่มรายงานเฉพาะข้อมูลในรูปแบบตาราง หรือลงตำแหน่งในแผนที่</p> <p>๗) นำข้อมูลไปใช้งานตามการวิเคราะห์สถานการณ์ตามช่วงเวลาของข้อมูล หรือการคาดการณ์ในอนาคต หรือตามความต้องการของหน่วยงาน/ส่วนราชการของสำนักผังเมือง</p>	→	→	→	→	<p>๑. นักวิเคราะห์ผังเมืองปฏิบัติการ-ชำนาญการ</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน</p>

รายละเอียดดำเนินงาน	เดือน ๑	เดือน ๒	เดือน ๓	เดือน ๔	ผู้รับผิดชอบ
๘) รายงานข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ภายนอกให้ผู้บริหารทราบ และขออนุญาตให้ เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักการวางผัง และพัฒนาเมือง				→	
๖.๒ รวบรวมข้อมูลที่อยู่ในภารกิจ ของแต่ละส่วนราชการในสังกัดกองนโยบาย และแผนงาน		→		→	๑.นักวิเคราะห์ ผังเมืองปฏิบัติการ- ชำนาญการ ๒. เจ้าหน้าที่งาน สถิติปฏิบัติงาน- ชำนาญงาน
๖.๓ ประสานขอข้อมูลการใช้ ประโยชน์ที่ดินจากสำนักงานภูมิสารสนเทศ		→		→	๑.นักวิเคราะห์ ผังเมืองปฏิบัติการ- ชำนาญการ ๒. เจ้าหน้าที่งาน สถิติปฏิบัติงาน- ชำนาญงาน
๖.๔ วิเคราะห์และประมวลผลจำแนก ประเภทของข้อมูล และแยกเป็นราย แขวง/เขต ๑) ประชากรและเคหะ ๒) การใช้ประโยชน์ที่ดิน ๓) การคมนาคมขนส่ง ๔) การสาธารณสุข ๕) เศรษฐกิจ ๖) สาธารณสุข ๗) สถานศึกษา ๘) ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๙) ศาสนสถาน/โบราณสถานที่ขึ้น ทะเบียน ๑๐) การนันทนาการ		→		→	๑.นักวิเคราะห์ ผังเมืองปฏิบัติการ- ชำนาญการ ๒. เจ้าหน้าที่งาน สถิติปฏิบัติงาน- ชำนาญงาน
๖.๕ จัดทำเล่มรายงานข้อมูลพื้นฐานด้านการ ผังเมือง				→	๑.นักวิเคราะห์ ผังเมืองปฏิบัติการ- ชำนาญการ ๒. เจ้าหน้าที่งาน สถิติปฏิบัติงาน- ชำนาญงาน
๖.๖ จัดทำ QR Code				→	๑.นักวิเคราะห์ ผังเมืองปฏิบัติการ- ชำนาญการ ๒. เจ้าหน้าที่งาน สถิติปฏิบัติงาน- ชำนาญงาน

รายละเอียดดำเนินงาน	เดือน ๑	เดือน ๒	เดือน ๓	เดือน ๔	ผู้รับผิดชอบ
๖.๗ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานวางแผนและพัฒนาเมืองโดยนำเสนอรายงานข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองให้ผู้บริหารทราบ และอนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนัก				→	๑. นักวิเคราะห์ ผังเมืองปฏิบัติการ- ชำนาญการ ๒. เจ้าหน้าที่งาน สถิติปฏิบัติงาน- ชำนาญงาน ๓. นักวิชาการ แผนปฏิบัติการ- ชำนาญการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนมีนาคม-มิถุนายน ๒๕๖๒

๘. งบประมาณ

-ไม่-

๙. การติดตามประเมินผล

เป้าหมาย/วัตถุประสงค์ (Output)/ (Outcome)	ตัวชี้วัด (KPI)	วิธีการ/เครื่องมือ
เป้าหมาย ๙.๑ รายงานการศึกษาข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง	ผลผลิต (Output) จำนวน ๒ ชุด	ประสาน รวบรวมข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง
วัตถุประสงค์ ๑) เป็นแหล่งรวมของข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองไว้ในที่เดียวกันในรูปแบบเล่มรายงานการศึกษาข้อมูลพื้นฐานด้านผังเมือง	เป็นแหล่งข้อมูลเดียว	ตรวจสอบเล่มรายงานการศึกษาข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง
๒) เพื่อลดขั้นตอนในการประสานขอข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งทำให้ลดได้ทั้งในเรื่องระยะเวลา และค่าใช้จ่าย	- ลดขั้นตอนการประสานขอข้อมูลลง - ลดระยะเวลาการรอข้อมูลลง - ลดค่าใช้จ่ายในการติดต่อประสานงานและค่าเดินทางไปรับข้อมูล	- ตรวจสอบระยะเวลาการปฏิบัติงานจริง - ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินในการขอไปรับข้อมูล

เป้าหมาย/วัตถุประสงค์ (Output)/ (Outcome)	ตัวชี้วัด (KPI)	วิธีการ/เครื่องมือ
๓) เพื่อสนับสนุนการนำข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองไปใช้ในการทำงานของข้าราชการภายในสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองและหน่วยงานภายนอก รวมถึงประชาชน นิสิต นักศึกษา ฯลฯ ได้นำไปใช้ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว	จัดบันทึกลงสมุดหรือลงทะเบียนในระบบออนไลน์	ตรวจสอบสมุดบันทึกรายชื่อผู้มาขอข้อมูลและลงทะเบียนออนไลน์
เป้าหมาย ๙.๒ ไฟล์รายงานข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองที่เป็น .pdf ที่สามารถอัปโหลดบนเว็บไซต์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง	ไฟล์รายงานข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองที่เป็นดิจิทัลไฟล์ (pdf) จำนวน ๑ ไฟล์	ตรวจสอบจากเว็บไซต์สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง
วัตถุประสงค์ สำหรับใช้ในการอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง	ทำให้ไฟล์เอกสารมีขนาดเล็กลงและมีรูปแบบคงที่	ตรวจสอบจากการดาวน์โหลดข้อมูลได้เร็วขึ้นและในรูปแบบเดียวกันกับที่เผยแพร่บนกระดาษ
เป้าหมาย ๙.๓ QR Code แปะอยู่บนปกของรายข้อมูล	ผลผลิต (Output) QR Code จำนวน ๑ ชุด	ตรวจสอบโดยการสแกน QR Code ว่าสามารถใช้งานได้จริงหรือเปล่า
วัตถุประสงค์ เพื่อให้การเข้าถึงข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองสะดวกยิ่งขึ้น	ไม่ว่าจะอยู่ที่ใดถ้ามีสัญญาณอินเทอร์เน็ตและสมาร์ทโฟนก็สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกขึ้น	QR Code และสมาร์ทโฟน
ผู้เข้ามาดาวน์โหลดข้อมูลฯ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองและเดินทางมาขอข้อมูลด้วยตัวเองได้รับความพึงพอใจ	ผลลัพธ์ (Outcome) ผู้เข้ามาดาวน์โหลดข้อมูลฯ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองและเดินทางมาขอข้อมูลด้วยตัวเองมีความพึง	ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

	พอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	
เป้าหมาย/วัตถุประสงค์ (Output)/ (Outcome)	ตัวชี้วัด (KPI)	วิธีการ/เครื่องมือ
วัตถุประสงค์ เพื่อทราบว่าผู้เข้ามาใช้บริการทั้ง ๒ ช่องทางมีความพึงพอใจต่อข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมืองที่ได้รับ	ผู้เข้ามาดาวน์โหลดข้อมูลฯ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองและเดินทางมาขอข้อมูลด้วยตัวเองมีความพึงพอใจ	สำรวจความเห็นจากผู้มาใช้ข้อมูลฯ ทั้ง ๒ ช่อง

๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑๐.๑ ในการจัดรายงานและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ผ่านอินเทอร์เน็ตนั้นหน่วยงานจำเป็นต้องสนับสนุนอุปกรณ์ในการดำเนินการทั้งคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

๑๐.๒ ในการนำวิทยาการสมัยใหม่และเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานให้สอดคล้องกับวิทยาการและเทคโนโลยีได้มาอย่างเต็มประสิทธิภาพ

๑๐.๓ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง เพื่อรองรับข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้นรวมทั้งความต้องการใช้ข้อมูลที่หลากหลายประเภทมากขึ้นเพื่อการคาดการณ์การเจริญเติบโตของกรุงเทพมหานครให้สามารถก้าวขึ้นไปทัดเทียมกับมหานครอื่น ๆ ในเอเชีย

บรรณานุกรม

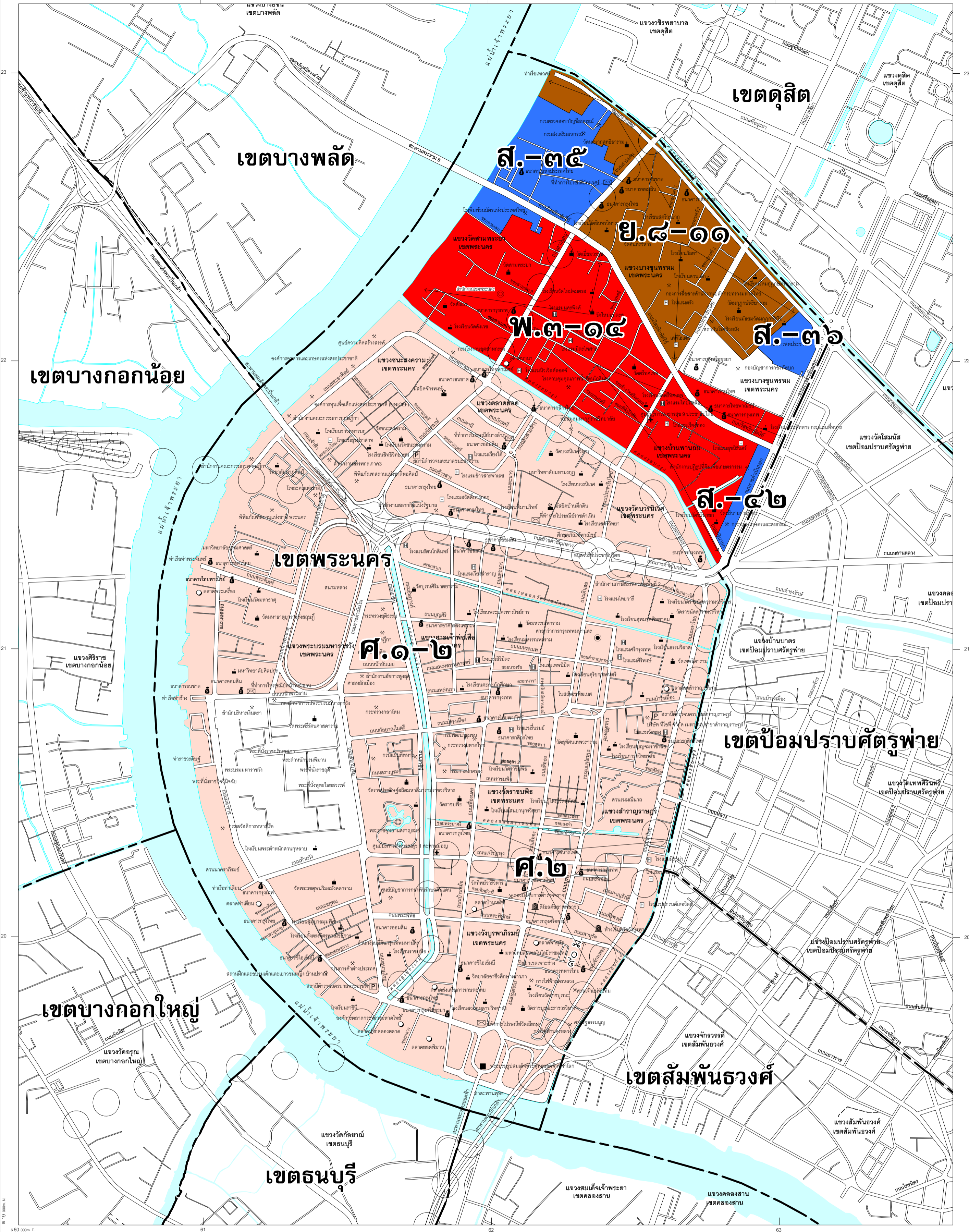
สำนักผังเมือง. วิทยาลัยของสำนักผังเมือง. <http://cpd.bangkok.go.th/>

ชาญชัย บุญคุ้ม. เทคนิคการสร้างเอกสารอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบ QR CODE.

<http://www.oar.ubu.ac.th/km/images/pdfkm/techno/chanchai/qrcode-cb.pdf>

Millionaire academy. การวิเคราะห์ SWOT. <https://millionaire-academy.com/การวิเคราะห์-swot/>

ภาคผนวก



คำอธิบายสัญลักษณ์

- | | | | |
|---|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> — เขตจังหวัด — เขตของเขต — เขตของแขวง — ทางพิเศษ — ถนน, ซอย — ถนนพื้นอ่อน — ทางคนเดิน — ทางยกระดับ, สะพานข้ามทางแยก — ทางรถไฟ — ทางรถไฟท่า BTS — ทางรถไฟสายเฉลิมรัชมงคล — แม่น้ำ, คลอง | <ul style="list-style-type: none"> ● ศาลว่าการกรุงเทพมหานคร ● สำนักงานเขต ✕ สถานตำรวจ, วิทยาลัย ✕ สถานการศึกษา ✕ วัด ✕ มัสยิด, สุเหร่า ✕ โบสถ์คริสต์ ✕ สถานพยาบาล ✕ สถานีตำรวจ ✕ สถานทูต, สถานกงสุล ✕ ที่ทำการไปรษณีย์ ✕ ธนาคาร ✕ โรงแรม ✕ ตลาด ✕ ท่าอากาศยาน | <ul style="list-style-type: none"> ๑. เขตสีเหลือง ๒. เขตสีส้ม ๓. เขตสีน้ำตาล ๔. เขตสีแดง ๕. เขตสีม่วง ๖. เขตสีเม็ดมะปราง ๗. เขตสีชาวมิกอบและเส้นทแยงสีเขียว ๘. เขตสีเขียว ๙. เขตสีน้ำตาลอ่อน ๑๐. เขตสีน้ำเงิน | <ul style="list-style-type: none"> ย.๑-ย.๔ ที่ดินประเภทที่อยู่อาศัยหนาแน่นน้อย ย.๕-ย.๗ ที่ดินประเภทที่อยู่อาศัยหนาแน่นปานกลาง ย.๘-ย.๑๐ ที่ดินประเภทที่อยู่อาศัยหนาแน่นมาก พ.๑-พ.๕ ที่ดินประเภทพาณิชยกรรม อ.๑-อ.๒ ที่ดินประเภทอุตสาหกรรม อ.๓ ที่ดินประเภทคลังสินค้า ก.๑-ก.๓ ที่ดินประเภทอนุรักษ์ชนบทและเกษตรกรรม ก.๔-ก.๕ ที่ดินประเภทชนบทและเกษตรกรรม ส.๑-ส.๒ ที่ดินประเภทอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย ส. ที่ดินประเภทสถาบันราชการ การสาธารณสุขและสาธารณูปการ |
|---|--|---|--|

แผนผังกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินที่ได้จำแนกประเภทท้ายกฎกระทรวง ให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๖

เขตพระนคร

สารบัญแผนที่

มาตราส่วน ๑ : ๕,๐๐๐

แผนที่นี้จัดทำขึ้นจากแผนที่กำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินที่ได้จำแนกประเภทท้ายกฎกระทรวงที่บังคับใช้เมื่อรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖ ออกตามความในพระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้สามารถประกอบแผนผังพัฒนาเมืองและผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร และผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖ ออกตามความในพระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๕๖

จัดทำโดย
กองวางผังพัฒนาเมือง สำนักผังเมือง
กรุงเทพมหานคร พฤษภาคม ๒๕๕๖

สำนักผังเมือง เลขที่ ๕๔ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐ โทร. ๐ ๒๕๕๔ ๖๒๕๕ - ๕๕๕ ๓๑๐ - ๓๑๐๓, ๐ ๒๕๕๔ ๖๒๕๗ โทรสาร ๐ ๒๕๕๔ ๖๒๕๗

1. ประชากรและเคหะ

จำนวนประชากร (ชาย 25,403 คน หญิง 27,119 คน)	52,522	คน
ความหนาแน่นของประชากร	9,487	คน/ตร.กม.
จำนวนบ้าน	19,221	หลัง

ที่ตั้งสำนักงานเขตพระนคร

78 ซอยสามเสน 3 แขวงวัดสามพระยา

เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

ขนาดพื้นที่ 5.536 ตร.กม.

เขตการปกครอง 12 แขวง

(พระบรมมหาราชวัง วังบูรพาภิรมย์ ราชบพิธ

สำราญราษฎร์ ศาลเจ้าพ่อเสือ บ้านพานถม

เสาชิงช้า บวรนิเวศ ตลาดยอด ชนงสงคราม

บางขุนพรหม วัดสามพระยา)

2. การใช้ประโยชน์ที่ดิน

1. พาณิชยกรรม

27.44 %

2. สถาบันราชการ

22.80 %

3. ที่อยู่อาศัย

20.53 %

3. การคมนาคมขนส่ง

สถานีรถไฟ	-	แห่ง
สถานีรถไฟฟ้า	-	แห่ง
ท่าเรือ	13	แห่ง

แม่น้ำเจ้าพระยา : ท่าเทเวศร์ ท่าพระราม 8 ท่าพระอาทิตย์ ท่ามหาราช ท่าช้าง
ท่าเตียน ท่าราชินี ท่ายอดพิมาน ท่าสะพานพุทธ

คลองผดุงกรุงเกษม : ท่าราชดำเนินนอก ท่าประชาธิปไตย ท่าเทเวศร์ ท่าตลาดเทวราช

4. การสาธารณูปโภค

เขตการให้บริการน้ำประปา : สำนักงานการประปาสาขาแม่น้ำศรี

เขตการให้บริการไฟฟ้า : การไฟฟ้าเขตวัดเลียบ

เขตการให้บริการบำบัดน้ำเสีย : โรงควบคุมคุณภาพน้ำรัตนโกสินทร์ โรงควบคุมคุณภาพน้ำดินแดง

5. เศรษฐกิจ

ตลาดสด	5	แห่ง
หาบเร่-แผงลอย	15	แห่ง
ศูนย์การค้า	6	แห่ง
ซูเปอร์มาร์เก็ต	3	แห่ง
มินิมาร์ท	41	แห่ง
ธนาคาร	73	แห่ง
โรงรับจำนำ	8	แห่ง
โรงแรม	50	แห่ง
โรงงานอุตสาหกรรม	159	แห่ง
นิคมอุตสาหกรรม	-	แห่ง
คลังสินค้า	-	แห่ง

6. สาธารณสุข

คลินิก	69	แห่ง
ศูนย์บริการสาธารณสุข	2	แห่ง
โรงพยาบาลรัฐบาล	-	แห่ง
โรงพยาบาลเอกชน	-	แห่ง

7.สถานศึกษา

ระดับก่อนประถมศึกษา	-	แห่ง
ระดับประถมศึกษา	14	แห่ง
ระดับมัธยม	11	แห่ง
ระดับอาชีวศึกษา	3	แห่ง
ระดับอุดมศึกษา	4	แห่ง

8. ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

สถานีตำรวจ	3	แห่ง
สถานีดับเพลิง	1	แห่ง

9. ศาสนสถาน/โบราณสถานที่ขึ้นทะเบียน

โบราณสถานที่ขึ้นทะเบียน	74	แห่ง
วัด	22	แห่ง
มัสยิด	2	แห่ง
คริสตจักร	1	แห่ง

10. การนันทนาการ

สวนสาธารณะ (คิดเป็น 11.54 ตร.ม./คน)	111	แห่ง
ศูนย์เยาวชน	2	แห่ง
ลานกีฬา	34	แห่ง
ห้องสมุดประชาชน	1	แห่ง