

รายงานส่วนบุคคล

หลักสูตร นักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ 16

เรื่อง การส่งเสริมให้แม่บ้านเกษตรกรทำอาชีพเสริม

ช่วงว่างเว้นจากฤดูทำนา

โดย

นางสาวรุ่งนภา ตรีแก้ว

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

กลุ่มงานส่งเสริมเกษตรกรรม กองส่งเสริมอาชีพ สำนักพัฒนาสังคม

การนำเสนอรายงานส่วนบุคคล

เรื่อง การส่งเสริมให้แม่บ้านเกษตรกรทำอาชีพเสริมช่วงว่างเว้นจากฤดูทำนา

วิสัยทัศน์องค์กร/หน่วยงาน เป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศทางการให้บริการทางสังคม เป็นที่พึ่งของคนทุกวัย โดยการเน้นถึงความเสมอภาค และเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ทั้งนี้ ด้วยความร่วมมือร่วมใจ จากทุกภาคส่วนในสังคม

เป้าประสงค์การพัฒนาขององค์กร/หน่วยงาน

1. พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ทางด้านการให้บริการทางสังคม โดยตระหนักถึงความเสมอภาค และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
2. พัฒนาระบบการบริการงานด้านพัฒนาสังคมของกรุงเทพมหานคร ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ส่งเสริมการทำงานด้านพัฒนาสังคม ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

วิสัยทัศน์ที่จะนำเสนอ การเสริมสร้างอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ แก่กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร ช่วงว่างเว้นจากฤดูทำนา

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ การให้ความร่วมมือจากผู้บริหาร บุคลากร ภาคเกษตรกร และองค์กรส่วนท้องถิ่น ต่างๆ ดังนี้

1. ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง เจ้าหน้าที่ส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร
สังกัดกลุ่มงานส่งเสริมเกษตรกรรม และสังกัดสำนักงานเขตหนองจอก ลาดกระบัง และคลองสามวา ให้ความร่วมมือและมีความจริงใจ ที่จะส่งเสริมสร้างอาชีพให้กับเกษตรกรอย่างแท้จริง
2. ภาคเกษตรกร (กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร)เขตหนองจอก ลาดกระบัง และคลองสามวา มีความต้องการ ที่จะเข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม
3. หน่วยงานราชการ ให้การสนับสนุนดำเนินการเช่น งบประมาณ(ถ้ามี) สถานที่ อุปกรณ์ ฯลฯ

4. องค์กรภาครัฐภาคเอกชน ให้การสนับสนุนด้านการจัดสถานที่แสดงสินค้า และจำหน่าย เป็นต้น
5. กรรมการชุมชนให้ความร่วมมือ ในการช่วยประชาสัมพันธ์โครงการทั้งก่อนและหลังดำเนินการ

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง/การมีส่วนร่วมในการพัฒนา

1. ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร (การกำหนดนโยบาย กำหนดตลาด การสร้างเครือข่าย กลุ่ม)
2. ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง
3. นักวิชาการเกษตร สำนักพัฒนาสังคม
4. นักวิชาการเกษตร สำนักงานเขตที่มีเกษตรกรทำนาเป็นอาชีพหลัก ได้แก่เขตหนองจอก ลาดกระบัง และคลองสามวา
5. กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร เขตหนองจอก ลาดกระบัง และคลองสามวา
6. วิทยากร จากส่วนราชการ (กลุ่มงานส่งเสริมเกษตรกรรม สำนักพัฒนาสังคม)
7. องค์กรสนับสนุน เช่น ร้านค้า โรงเรียน หรือสถาบันการเงิน

ภารกิจที่ดำเนินการ (อธิบายวิธีการ ที่นำไปสู่การพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม)

1. การจัดประชุมชี้แจงโครงการกับผู้เกี่ยวข้องโดยตรง ได้แก่ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร สังกัด

สำนักงานเขตที่มีเกษตรกรทำนาเป็นอาชีพหลัก ได้แก่หนองจอก ลาดกระบัง และคลองสามวา ซึ่งเกษตรกรส่วนใหญ่ จะมีเวลาว่าง ระหว่างที่ทำนา (เช่นช่วงหว่านข้าว รอเกี่ยว) หรือช่วงเวลาว่างระหว่างพักการทำนา (หลังจากเกี่ยวเกี่ยว) โดยให้เกษตรกรอธิบายถึงสภาพปัญหาปัจจุบันในการประกอบอาชีพด้านการเกษตร และสอบถามความต้องการให้หน่วยงานราชการให้ความช่วยเหลือด้านใด และจากนั้นเจ้าหน้าที่สำนักพัฒนาสังคม (นักวิชาการเกษตร) แนะนำส่งเสริมการทำอาชีพเสริมให้แก่แม่บ้านเกษตรกร ช่วงว่างเว้นจากฤดูทำนา ได้แก่ การจัดสวนถาด สวนแก้ว พร้อมนำตัวอย่างผลงานที่ทำเสร็จแล้ว มาจัดแสดง และชี้แจง ผลดี ในการทำอาชีพเสริมดังกล่าวเพื่อเป็นทางเลือกหนึ่งให้แก่เกษตรกร ในการใช้เวลาว่างจากการทำนาให้เกิดประโยชน์ ได้แก่

- ช่วยสร้างความร่มรื่นสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในครัวเรือน

- การมีส่วนร่วมของบุคคลในครอบครัวในการทำกิจกรรมยามว่างด้วยกัน

- และหากประสบความสำเร็จในการจัดสวนถาดสวนแก้วที่มีความสวยงาม สร้างสรรค์ เกษตรกรอาจนำไปขาย เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัวนอกเหนือจากการทำอาชีพหลัก (ทำนา)

ซึ่งการจัดสวนถาด สวนแก้ว เป็นทางเลือกหนึ่งที่แตกต่างจากทางเลือกเดิมที่นักวิชาการเกษตรได้เคยส่งเสริมอยู่แล้ว เช่น การแปรรูปด้านการเกษตร การทำน้ำพริก การถนอมอาหาร เป็นต้น โดยในการนี้ หากเกษตรกรสนใจ ก็สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้ และเน้นแนวทางการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน (เกษตรกรจัดหาวัสดุการจัดสวนถาดนำมาเอง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นวัสดุอุปกรณ์ ที่มีอยู่แล้วในสวน และเมื่อจัดเสร็จแล้ว นำผลงานกลับบ้านได้) อันจะทำให้การส่งเสริม บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน

2. แนวทางการดำเนินงาน ไม่เน้นการใช้งบประมาณจากทางราชการ อนึ่ง หลังจากประชุมชี้แจง

เบื้องต้นกับเกษตรกรแล้วเสร็จ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร (นักวิชาการเกษตร สำนักพัฒนาสังคม) นำข้อมูลเบื้องต้น สรุปเสนอขอความเห็นชอบดำเนิน โครงการกับผู้บริหาร (ไม่ใช้งบประมาณ)

3. การประชาสัมพันธ์โครงการ มีใบสมัคร ทำทำเนียบสมาชิกกลุ่ม

4. สมาชิกกลุ่มแต่ละกลุ่ม ทำข้อตกลงร่วมกัน เช่น หากในอนาคต กลุ่มมีความเข้มแข็ง มีรายได้

แน่นอนจากการจำหน่ายสินค้า จะจัดการกับผลประโยชน์แบ่งรายได้เข้ากลุ่มเช่นไร เป็นต้น

5. การกำหนดช่องทางการจัดแสดงและจำหน่ายผลงาน หากกลุ่มใดประสบความสำเร็จ (วัดจาก

ผลงานที่จัดออกมา มีความสวยงาม สร้างสรรค์ เป็นที่สนใจได้รับคำชมแก่ผู้พบเห็น) หน่วยงานระดับสำนักงานเขต และระดับสำนัก จะมีสถานที่ที่เหมาะสม ในการจัดแสดง โชว์สินค้าเช่น ที่สำนักงานเขตและที่สำนักพัฒนาสังคม และการเชิญชวนกลุ่ม ออกบูธจำหน่ายสินค้าในงานต่างๆ ที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนร่วม เช่น งานเกษตรแฟร์เขต งานมหกรรมสินค้าด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร เป็นต้น

6. เมื่อมีแผนการดำเนิน โครงการแล้ว กำหนดวันเวลา และสถานที่ ตามที่กลุ่มเกษตรกรเห็นชอบ

ร่วมกัน จากนั้นกองส่งเสริมอาชีพ ขออนุมัติโครงการ และขออนุมัติตัวบุคคลเข้ารับการอบรม พร้อมประสานวิทยากร

7. คำเนิการจัดอบรม

8. ประเมินผลโครงการ โดย แบ่งการประเมินเป็น 2 ระยะ ดังนี้

8.1 ประเมินผลทันทีหลังการอบรม เป็นการประเมินผลวัดความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม

8.2 ติดตามประเมินผลหลังอบรม โดยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมอาชีพ(นักวิชาการเกษตร)จาก

สำนักพัฒนาสังคมและเจ้าหน้าที่เขต ลงพื้นที่ ติดตามประเมินผลร่วมกัน เป็นระยะๆ พร้อมสอบถามข้อขัดข้อง
ติดขัด และให้ข้อเสนอแนะ แก่ผู้เข้ารับการอบรม และอาจจัดอบรมเพิ่มเติมกลุ่มย่อย เพื่อส่งเสริมความรู้ต่อยอด
เพิ่มทักษะ ให้แก่กลุ่มหรือผู้ที่สนใจ ให้เกิดความเชี่ยวชาญมากขึ้น

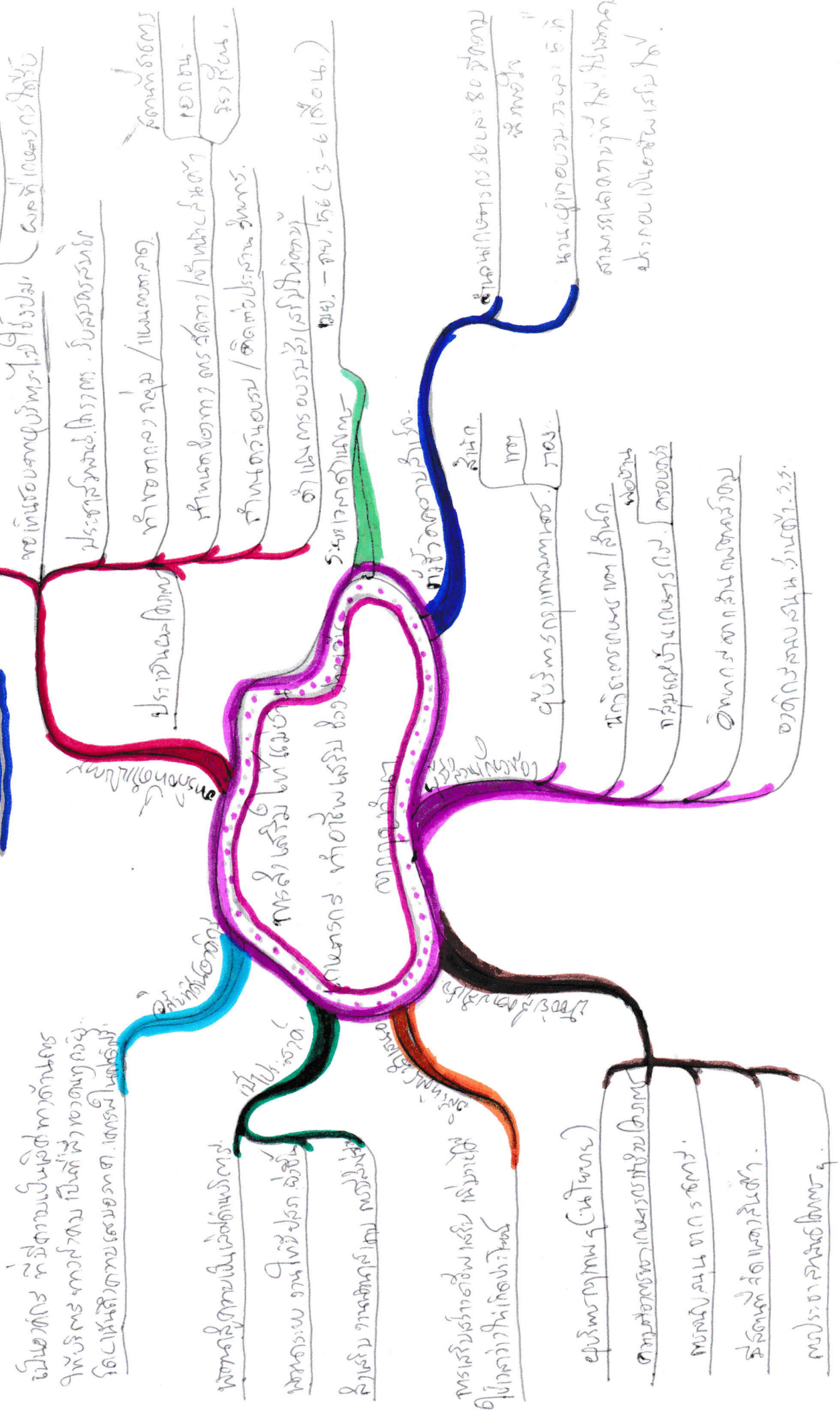
ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ขั้นตอนที่ 1 (การจัดประชุมชี้แจง) จนถึง ขั้นตอนการติดตามประเมินผล
อย่างน้อย 3 – 6 เดือน (เท่ากับ 1 รอบการผลิต ซึ่งเกษตรกรจะทำนา 5 ครั้ง / 2 ปี)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้เข้ารับการอบรม(แม่บ้านเกษตรกร)อย่างน้อยร้อยละ 80 มีความพึงพอใจที่ได้รับการส่งเสริมการ
ทำอาชีพเสริม
2. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (แม่บ้านเกษตรกร) นำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาการประกอบเป็นอาชีพเสริม
ได้อย่างน้อยร้อยละ 5/ปี

Mind Map



การดูแลสุขภาพ - การดูแลสุขภาพที่ดี