

## รายงานการศึกษาส่วนบุคคล

(Individual Study)

เรื่องการจัดทำการเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง  
สำนักการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) เพื่อ  
เผยแพร่ข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

จัดทำโดยนายเทวัญ อิงประเสริฐ

ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการ กลุ่มงานวิศวกรรมคลอง  
กองระบบคลอง สำนักการระบายน้ำ

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม  
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้นรุ่นที่ ๒๐  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

## ประจำปีงบประมาณ๒๕๕๗

### บทสรุปผู้บริหาร

ระบบฐานข้อมูลเป็นสิ่งที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการใช้งานประจำวัน การตัดสินใจของผู้บริหารจะกระทำได้รวดเร็ว ถ้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอ กองระบบคลอง สำนักการระบายน้ำ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ การวางแผนงานโครงการต่าง ๆ การบำรุงรักษาคลอง **ตรวจสอบการขออนุญาต**แต่ปรากฏในข้อเท็จจริงว่า หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกรุงเทพมหานคร ไม่สามารถค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวกับคลองได้ หรือค้นได้ไม่ถูกต้องและไม่เป็นปัจจุบัน แนวทางแก้ปัญหาดังกล่าว ควรใช้วิธีจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อลดความคลาดเคลื่อนของข้อมูล ลดระยะเวลา ประกอบกับให้สอดคล้องเทคโนโลยีที่มีอยู่ในปัจจุบัน

แนวคิดในการดำเนินงาน เพื่อจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง ให้สามารถค้นหาเผยแพร่และ พัฒนาข้อมูล ลงในเว็บไซต์สำนักการระบายน้ำลดภาระการเก็บเอกสารที่เป็นกระดาษได้และเพื่อทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

วิธีการดำเนินการ โดยการตั้งคณะทำงานในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลเพื่อศึกษารวบรวมกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้องในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการจากนั้นทำการตรวจสอบและคัดกรองข้อมูลเพื่อความถูกต้อง และพิจารณาข้อมูลดังกล่าวไม่ขัด กฎหมาย ระเบียบฯ ดังกล่าว แล้วจึงจัดเก็บข้อมูลบันทึกในแผ่นเก็บข้อมูลดิจิทัล (แผ่น CD)และบันทึกในเครื่องคอมพิวเตอร์และเพื่อให้ข้อมูลถูกต้องและเป็นปัจจุบัน จัดให้มีคณะทำงานปรับปรุงข้อมูลของกองระบบคลอง รวมถึงจัดให้มีการฝึกอบรม ให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่เจ้าหน้าที่ภายในสำนักการระบายน้ำ หน่วยงานภายในและภายนอก กรุงเทพมหานคร

การจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง ต้องใช้ระยะเวลาการดำเนินการรวม ๔ เดือน (๑๒๐วัน) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงเดือนมกราคม ๒๕๕๘ส่วนการเผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์สำนักการระบายน้ำและการจัดฝึกอบรมแก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๘

จะเห็นได้ว่าระบบฐานข้อมูลเป็นระบบที่ให้ความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นเครื่องมือให้ผู้บริหารใช้ตัดสินใจแก้ปัญหา เป็นแหล่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ใช้ปฏิบัติงาน เป็นภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร และยังสามารถคล้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นโยบายข้อ ๔ “มหานครแห่งการเรียนรู้” ด้วยการใช้ระบบสารสนเทศ จึงขอเสนอแนะเชิงนโยบายให้กับผู้บริหาร คือ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานระบายน้ำสามารถจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล และนำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ สำนักงานระบายน้ำได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเจ้าหน้าที่ที่เป็นข้าราชการทั้งหมด

**๑. ชื่อเรื่อง** การจัดทำการเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักงานระบายน้ำ(เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## **๒. ความเป็นมา/ภูมิหลัง/ความสำคัญของปัญหา**

ระบบฐานข้อมูลเป็นสิ่งที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการใช้งานประจำวัน การตัดสินใจของผู้บริหารจะกระทำได้รวดเร็ว ถ้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอ จึงมีการใช้คอมพิวเตอร์ช่วยประมวลผลเพื่อให้ได้สารสนเทศดังกล่าว แต่การประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์จำเป็นต้องมีหลักการและวิธีการที่ทำให้ระบบมีระเบียบแบบแผนที่ดีการเก็บข้อมูลนั้นผู้จัดเก็บจำเป็นต้องทำการแยกแยะ และพยายามหาทางลดขนาดของข้อมูลให้สั้นที่สุด แต่ให้ได้ความหมายในตัวเองมากที่สุด โดยปกติข้อมูลที่ต้องการเก็บมีเป็นจำนวนมาก เช่น บริษัทแห่งหนึ่งมีข้อมูลเก็บเป็นจำนวนหลายแฟ้ม การเก็บข้อมูลจึงจำเป็นต้องแยกกลุ่มออกจากกัน แต่ข้อมูลระหว่างกลุ่มก็อาจจะมีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกันได้ ความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มนี้เองเป็นส่วนที่ทำให้เกิดระบบฐานข้อมูล ซึ่งเป็นศาสตร์ที่จำเป็นต้องเข้าใจหลักการและวิธีการเพื่อให้เกิดการเก็บ เรียกว่า ค้นหา หรือใช้งานข้อมูลได้ประสิทธิภาพสูงสุด จึงมีการแยกกลุ่มข้อมูล โดยยึดหลักการพื้นฐานว่าข้อมูลแต่ละกลุ่มจะเป็นสิ่งที่มองเห็นหรือจับต้อง ได้ เช่น คน สิ่งของ สินค้า สถานที่ ข้อมูลแต่ละกลุ่มที่แยกนี้เรียกว่า เอนทิตี ( entity ) โดยสรุปเอนทิตี หมายถึง สิ่งที่เราสามารถมองเห็นภาพลักษณ์ได้ โดยข้อสนเทศของเอนทิตีจะสามารถแยกออกได้เป็นสองส่วน คือ เนื้อหาและข้อมูล

กองระบบคลองสำนักงานระบายน้ำ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ การวางแผนงานโครงการต่าง ๆ เกี่ยวกับการบำรุงรักษาคลอง การปรับปรุงชุดลอกคลอง การร้องเรียนเกี่ยวกับคูคลอง **ตรวจสอบการขออนุญาต** การเปิด-ปิด ประตูท่انب่ไม่ การบำรุงรักษาแหล่งรับน้ำตลอดจนการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบคลองและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกรณีการตรวจสอบการ

ขออนุญาตจะแบ่งเป็น ๒ ส่วนคือ การขออนุญาตของหน่วยงานภายในกรุงเทพมหานคร และการขออนุญาตของหน่วยงานภายนอกกรุงเทพมหานคร

การขออนุญาตของหน่วยงานภายในกรุงเทพมหานคร เช่น สำนักการโยธา สำนักผังเมือง สำนักการจราจรและขนส่ง สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานเขต เป็นต้น และการขออนุญาตของหน่วยงานภายนอกกรุงเทพมหานคร เช่น การรถไฟขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม) การทางพิเศษแห่งประเทศไทย กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท การเคหะแห่งชาติ บริษัทเอกชน และประชาชน เป็นต้น ซึ่งกรณีดังกล่าวหน่วยงานฯและประชาชนจำเป็นต้องขอข้อมูลเกี่ยวกับคลองเพื่อใช้ในการออกแบบสิ่งก่อสร้างในบริเวณเขตคลองสาธารณะ เช่น ข้อมูลความกว้างและระดับขุดลอก คลอง ข้อมูลราคามาตรฐานงานขุดลอกคลอง ข้อมูลการกำหนดระดับท้องสะพานและความกว้างของสะพานที่อยู่ในเขตคลอง รูปแบบเขื่อนมาตรฐาน และราคามาตรฐานของรูปแบบเขื่อนมาตรฐาน เป็นต้น และสอดคล้องกับคำสั่งของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๒๘ คำสั่งปลัดกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๓๘ และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการขออนุญาตก่อสร้างสะพานข้ามคลอง พ.ศ. ๒๕๔๙ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดระเบียบสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในเขตคลองสาธารณะไม่ให้กีดขวางหรือเพื่อลดผลกระทบการระบายน้ำในคลองสาธารณะแต่ปรากฏในข้อเท็จจริงว่า หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกรุงเทพมหานคร ไม่สามารถค้นหาข้อมูลดังกล่าวข้างต้นได้ หรือค้นได้ไม่ถูกต้อง ไม่สะดวกและไม่เป็นปัจจุบัน ซึ่งจะใช้วิธีมาพบกับเจ้าหน้าที่ของกองระบบคลอง หรือโทรศัพท์มาถามโดยตรง กรณีดังกล่าวจะพบปัญหาคือ จะไม่ได้รับความสะดวกเท่าที่ควรเนื่องจาก เจ้าหน้าที่ไม่อยู่ต้องไปปฏิบัติงานภายนอก หรืออยู่จะให้ข้อมูลที่คลาดเคลื่อนไม่เป็นปัจจุบัน แนวทางแก้ปัญหาดังกล่าว ควรใช้วิธีจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคลองให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเผยแพร่ข้อมูลอยู่ในเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร และให้สำนักการระบายน้ำมีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าไปค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์เพื่อลดความคลาดเคลื่อนของข้อมูล ลดระยะเวลา ลดขั้นตอนในการปฏิบัติ และเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการ ประกอบกับให้สอดคล้องเทคโนโลยีที่มีอยู่ในปัจจุบัน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดทำกรเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง ให้สามารถค้นหาเผยแพร่และพัฒนาข้อมูลลงในเว็บไซต์สำนักการระบายน้ำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว

๓.๒ เพื่อลดภาระการเก็บเอกสารที่เป็นกระดาษได้รวมถึงการทำซ้ำเพื่อสำรองข้อมูลสามารถทำได้สะดวกและรวดเร็ว

๓.๓ เพื่อสร้างและทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้ข้อมูลของกองระบบคลองได้อย่างถูกต้อง

#### ๔. เป้าหมาย

๔.๑ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล ของกองระบบคลอง (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) บันทึกในแผ่นเก็บข้อมูลดิจิทัล (แผ่น CD) ให้แล้วเสร็จภายใน ๔ เดือน

๔.๒ จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลของกองระบบคลอง (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) ในเว็บไซต์ สำนักงานระบายน้ำ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๘

๔.๓ จัดฝึกอบรมการใช้ข้อมูล แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๘

#### ๕. ขอบเขต วิธีการศึกษา (วิธีการดำเนินงาน)

ใช้ SWOT วิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงปัจจัยที่มีผลสำเร็จต่อการจัดการเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักงานระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังนี้

##### ปัจจัยภายใน

**จุดแข็ง (Strengths)** เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในจากมุมมองของผู้ที่อยู่ในองค์กรว่าปัจจัยใดภายในองค์กรที่เป็นข้อได้เปรียบหรือจุดเด่นขององค์กรที่องค์กรควรนำมาใช้ในการพัฒนาองค์กรได้และควรดำรงไว้เพื่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรใช้หลัก **4M** ในการวิเคราะห์ ดังนี้

##### ๑ **Management** มีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ โครงสร้างขององค์กรมีหน่วยงานรับผิดชอบครอบคลุมภารกิจหลัก และภารกิจสนับสนุนที่ชัดเจน

๑.๒ มีระเบียบ ขั้นตอน และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นหมวดหมู่ไม่ซ้ำซ้อน

##### ๒. **Material** มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ องค์กรมีหน่วยงานรับผิดชอบด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(GIS) และระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ(MIS) เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กร

๒.๒ องค์กรมีอาคาร สถานที่ที่จะใช้สนับสนุนการดำเนินการด้านการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓. Man มีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ องค์กรมีประสบการณ์ทางด้านปฏิบัติ และด้านวิชาการงานระบบคล่อง มีการสร้างสมความรู้เป็นเวลานาน

๓.๒ ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้องค์กรปฏิบัติตามกฎระเบียบ และปฏิบัติตามข้อกำหนด เห็นความสำคัญของการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคล่องสำนักการระบายน้ำ

๓.๓ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ทางด้านปฏิบัติและด้านวิชาการงานด้านระบบคล่อง และมีการสร้างสมความรู้เป็นเวลานาน มีความผูกพันกับองค์กรสูง (Royalty) ทำให้เกิดการทุ่มเทกับงานขององค์กร

๓.๔ บุคลากรในหน่วยงานมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางวิชาการแลกเปลี่ยนความรู้ และมีความเข้าใจซึ่งกันและกัน ทำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการพัฒนาศักยภาพองค์กร

### ๔. Money มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ องค์กรได้รับงบประมาณในการกิจด้านการแก้ไขและป้องกันน้ำท่วมเป็นอันดับ ๒ ขององค์กรที่สังกัดกรุงเทพมหานคร จึงมีความได้เปรียบที่จะขอรับงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินการด้านการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล

๔.๒ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการด้านการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลไม่มากนัก เมื่อเทียบกับงบประมาณด้านอื่นๆ โดยเฉพาะด้านการแก้ไขและป้องกันน้ำท่วม

**จุดอ่อน (Weakness)** เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในจากมุมมองของผู้ที่อยู่ในองค์กรนั้นๆว่า ปัจจัยภายในองค์กรที่เป็นจุดด้อยข้อเสียเปรียบขององค์กรที่ควรปรับปรุงให้ดีขึ้นหรือขจัดให้หมดไปอันจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กรใช้หลัก **4M**ในการวิเคราะห์ ดังนี้

๑. **Management** คือ หน่วยงานในองค์กรมีการทับซ้อนของภารกิจ แต่ยังไม่มีการบูรณาการร่วมกันบุคลากรรับผิดชอบงานหลากหลายด้าน เวลาในการทำงานมีจำกัด ต้องบริหารจัดการเวลา

๒. **Material** คือ หน่วยงานขาดเครื่องมือและโปรแกรมที่ทันสมัยในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล

๓. **Man** คือ บุคลากรอาวุโสบางส่วนขาดทักษะในการใช้เทคโนโลยี และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

### **ปัจจัยภายนอก**

**โอกาส(Opportunity)** เป็นการวิเคราะห์ว่าปัจจัยภายนอกองค์กรปัจจัยใดที่สามารถส่งผลกระทบต่อประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินการขององค์กรในระดับมหภาคและองค์กรสามารถถกฉวยข้อดีเหล่านี้มาเสริมสร้างให้หน่วยงานเข้มแข็งขึ้นได้มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้บริหารกรุงเทพมหานครยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งจะมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรและหน่วยงาน สำนักการระบายน้ำ

๒. หน่วยงานภายนอกให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับคลอง เช่น กรมศิลปกร กรมโยธาธิการและผังเมือง สำนักผังเมือง สำนักงานเขต สำนักการโยธา เป็นต้น

๓. หน่วยงานภายนอกให้ความอนุเคราะห์ในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้และการใช้โปรแกรมแก่เจ้าหน้าที่สำนักการระบายน้ำ ในการจัดเก็บ รวบรวม และเผยแพร่ข้อมูล เช่น สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร (สพข) สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล (สยป) กระทรวงวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

**อุปสรรค(Threat)** เป็นการวิเคราะห์ว่าปัจจัยภายนอกองค์กรปัจจัยใดที่สามารถส่งผลกระทบในระดับมหภาคในทางที่จะก่อให้เกิดความเสียหายทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งองค์กรจะต้องหลีกเลี่ยงหรือปรับสภาพองค์กรให้มีความแข็งแกร่งพร้อมที่จะเผชิญแรงกระทบดังกล่าวได้มีรายละเอียดดังนี้

๑. การเก็บและรวบรวมข้อมูลอาจไม่เป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภายนอก เนื่องจากขาดการประสานและการทำความเข้าใจในการใช้ข้อมูล

๒. กฎหมาย กฎระเบียบ ต่างๆที่เกี่ยวข้องในการเผยแพร่ข้อมูลได้ในระดับใด มีระดับชั้นความลับของข้อมูลอย่างไร และปัจจุบันมีการแก้ไขกฎหมาย กฎระเบียบไปแล้วแค่ไหน อย่างไร

จากการวิเคราะห์ Swot Analysis จะพบว่าหน่วยงานมีปัจจัยภายในที่เป็นจุดแข็ง คือ องค์กรมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ครอบคลุมกับภารกิจของหน่วยงาน มีระเบียบ ขั้นตอน และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นหมวดหมู่ไม่ซ้ำซ้อน มีหน่วยงานรับผิดชอบในด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(GIS)และระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ(MIS) เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กร องค์กรมีประสบการณ์ ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้หน่วยงานในองค์กรปฏิบัติตามกฎระเบียบ และปฏิบัติตามข้อกฎหมาย เห็นความสำคัญของการจัดเก็บ

และรวบรวมข้อมูล บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ มีการสร้างสมความรู้เป็นเวลานาน มีความผูกพันกับองค์กรสูง (Royalty) ทำให้เกิดการทุ่มเทกับงาน และการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง และมีปัจจัยภายนอกที่เป็นจุดแข็ง คือโอกาส พบว่าผู้บริหารกรุงเทพมหานครยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) หน่วยงานภายนอกให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับคลอง และให้ความอนุเคราะห์ในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้และการใช้โปรแกรมแก่เจ้าหน้าที่สำนักงานระบายน้ำ ในการจัดเก็บ รวบรวม และเผยแพร่ข้อมูลเป็นอย่างดีในส่วนของปัจจัยภายในที่เป็นจุดอ่อน และปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรค พบว่าหน่วยงานในองค์กรมีการทับซ้อนของภารกิจด้านข้อมูลคล่อง แต่หน่วยงานในองค์กรยังไม่มีบูรณาการร่วมกัน บุคลากรในหน่วยงานมีการโอนย้าย ลาออก และเลื่อนตำแหน่ง ทำให้ขาดความรู้ความสามารถความต่อเนื่องและประสบการณ์ในการทำงานภารกิจเกี่ยวกับคลอง บุคลากรอาวุโสบางส่วนขาดทักษะในการใช้เทคโนโลยี และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หน่วยงานมีภารกิจที่รับผิดชอบมาก บุคลากรรับผิดชอบงานหลากหลาย เวลาในการทำงานมีจำกัด ต้องบริหารจัดการด้านเวลา ทำให้ไม่สามารถมีความคิดริเริ่มในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเก็บและรวบรวมข้อมูลอาจไม่เป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภายนอก เนื่องจากขาดการประสานและการทำความเข้าใจในการใช้ข้อมูลและกฎหมาย กฎระเบียบ ต่างๆที่เกี่ยวข้องในการเผยแพร่ข้อมูลได้ในระดับใด มีระดับชั้นความลับของข้อมูลอย่างไร และปัจจุบันมีการแก้ไขกฎหมาย กฎระเบียบไปแล้วแค่ไหน อย่างไร

ดังนั้นปัจจัยความสำเร็จที่มีผลต่อความสำเร็จการจัดทำการเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักงานการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดดังนี้

- โครงสร้างขององค์กรมีหน่วยงานรับผิดชอบครอบคลุมภารกิจหลัก และภารกิจสนับสนุนที่ชัดเจนมีระเบียบ ขั้นตอน และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นหมวดหมู่ไม่ซ้ำซ้อน
- ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลเพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- มีหน่วยงานรับผิดชอบในด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(GIS)และระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ(MIS) เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กร
- บุคลากรตำแหน่งวิศวกรโยธาและนายช่างโยธาในสำนักงานการระบายน้ำ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ทางด้านงานปฏิบัติและงานด้านวิชาการเกี่ยวกับงานระบบคลอง มีการสร้างสมความรู้เป็นเวลานาน

-องค์กรมีอาคาร สถานที่ที่จะใช้สนับสนุนการดำเนินการด้านการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- หน่วยงานภายนอกให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับคลอง ให้ความอนุเคราะห์ในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้และการใช้โปรแกรมแก่เจ้าหน้าที่สำนักงาน ระบายน้ำ ในการจัดเก็บ รวบรวม และเผยแพร่ข้อมูล

## ๖. ภารกิจที่ดำเนินการ

ในการจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล เรื่องการจัดทำการเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักงานการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แบ่งภารกิจการดำเนินการออกเป็นขั้นตอนดังนี้

๖.๑ ขั้นตอนการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง)

๖.๑.๑ เสนอผู้บริหารแต่งตั้งคณะทำงานในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง)

๖.๑.๒ คณะทำงานฯ ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล(เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) มีรายละเอียดดังนี้

- รวบรวมกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้องในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการ

- รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ ที่เกี่ยวข้องกับคลองและใช้เพื่อการก่อสร้าง เช่น ข้อมูลความกว้างและระดับขุดลอกคลอง ข้อมูลราคามาตรฐานงานขุดลอกคลอง ข้อมูลการกำหนดระดับท้องสะพานและความกว้างของสะพานที่อยู่ในเขตคลอง รูปแบบเขื่อนมาตรฐาน และราคามาตรฐานของรูปแบบเขื่อนมาตรฐานเป็นต้น

- ทำการตรวจสอบและคัดกรองข้อมูลเพื่อความถูกต้อง และพิจารณาข้อมูลดังกล่าวไม่ขัด กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้องในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการ

- จัดเก็บข้อมูลที่เป็นเอกสารเปลี่ยนเป็นการบันทึกในแผ่นเก็บข้อมูลดิจิทัล (แผ่น CD)และบันทึกในเครื่องคอมพิวเตอร์

- คณะทำงานฯ นำเสนอข้อมูลต่อผู้บริหาร และเสนอความเห็นให้กองสารสนเทศระบายน้ำนำข้อมูลเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สำนักงานการระบายน้ำ

๖.๒ ขั้นตอนการเผยแพร่และให้ความรู้ ในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอง (เฉพาะ ข้อมูลที่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง)ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๒.๑เสนอผู้บริหารแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงข้อมูลของกองระบบคลอง (เฉพาะ ข้อมูลที่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง)และประสานข้อมูลกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ถูกต้องและเป็น ปัจจุบัน

๖.๒.๒เสนอผู้บริหารสั่งการให้หน่วยงานจัดให้มีการฝึกอบรม ให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่เจ้าหน้าที่ภายในสำนักการระบายน้ำ หน่วยงานภายในและภายนอก กรุงเทพมหานคร

## ๗. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

การจัดทำการเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักการระบายน้ำ (เฉพาะ ข้อมูลที่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตาม ภารกิจที่ดำเนินการตามลำดับดังนี้

๗.๑ ผู้อำนวยการกองระบบคลอง พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานในการจัดเก็บและ รวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง (เฉพาะข้อมูลเกี่ยวกับงานก่อสร้าง) ใช้ระยะเวลาดำเนินการ ๒ วัน

๗.๒คณะทำงานฯ รวบรวมกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้องใน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ วัน

๗.๓ คณะทำงานฯ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ ที่เกี่ยวข้องกับคลองและใช้ เพื่อการก่อสร้าง เช่น ข้อมูลความกว้างและระดับขุดลอกคลอง ข้อมูลราคามาตรฐานงานขุดลอกคลอง ข้อมูลการกำหนดระดับท้องสะพานและความกว้างของสะพานที่อยู่ในเขตคลอง รูปแบบเขื่อนมาตรฐาน และราคามาตรฐานของรูปแบบเขื่อนมาตรฐานเป็นต้น ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน

๗.๔ คณะทำงานฯ ทำการตรวจสอบและคัดกรองข้อมูลเพื่อความถูกต้อง และพิจารณา ข้อมูลดังกล่าวไม่ขัด กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้องในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ทางราชการ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ วัน

๗.๕คณะทำงานฯคัดแยกข้อมูลที่เป็นข้อมูลเอกสาร เช่น รูปแบบเขื่อนมาตรฐาน รายการ มาตรฐาน ราคามาตรฐาน ข้อมูลการกำหนดระดับท้องสะพานและความกว้างของสะพานที่อยู่ในเขตคลอง เป็นต้น ให้ดำเนินการสแกนข้อมูลเอกสารจัดอยู่ในรูปไฟล์ข้อมูล ส่วนข้อมูลที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ไฟล์เว็ลด์ เช่น ข้อมูลความกว้างและระดับขุดลอกคลอง เป็นต้น ให้ดำเนินการจัดเก็บเป็นไฟล์ PDF ข้อมูลทั้งหมด บันทึกในแผ่นเก็บข้อมูลดิจิทัล (แผ่น CD)และบันทึกในเครื่องคอมพิวเตอร์ ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน

๗.๖ คณะทำงานฯ นำเสนอข้อมูลต่อผู้อำนวยการกองระบบคลอง และผู้อำนวยการกองระบบคลองเสนอความเห็นเพื่อโปรดพิจารณา ต่อผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ เพื่อสั่งการให้กองสารสนเทศระบายน้ำนำข้อมูลเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สำนักการระบายน้ำ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ วัน

๗.๗ ผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงข้อมูลของกองระบบคลอง (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) และประสานข้อมูลกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่กองระบบคลอง และเจ้าหน้าที่กองอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ใช้ระยะเวลาดำเนินการ ๒ วัน

๗.๘ คณะทำงานปรับปรุงข้อมูลของกองระบบคลองฯ ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลเป็นประจำของทุกเดือน

๗.๙ ผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ สั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกกอง และมีหนังสือเชิญทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก กรุงเทพมหานคร เข้าร่วมฝึกอบรม ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอง (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) ได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งชี้แจงข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ ในการให้ข้อมูลข่าวสารทางราชการด้วย ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ ๑๐ วัน

๗.๑๐ จัดให้มีสถานที่ฝึกอบรม ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอง (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง)ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน

#### ๘. ระยะเวลาดำเนินการ

การจัดทำการเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต้องใช้ระยะเวลาการดำเนินการรวม ๔ เดือน (๑๒๐วัน) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงเดือนมกราคม ๒๕๕๘ ตามกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

ลำดับกิจกรรมการเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง)เพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลของกอง	๑ ตุลาคม ๒๕๕๗	

<p>ระบบคลอ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง)</p> <p>๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง)</p> <p>๑.๒ คณะทำงานฯ ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล(เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รวบรวมกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้องในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการ</li> <li>- รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ ที่เกี่ยวข้องกับคลอและใช้เพื่อการก่อสร้าง</li> <li>- ทำการตรวจสอบและคัดกรองข้อมูลเพื่อความถูกต้อง และพิจารณาข้อมูลดังกล่าวไม่ขัดกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้องในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการ</li> <li>- จัดเก็บข้อมูลที่เป็นเอกสาร เปลี่ยนเป็นการบันทึกในแผ่นเก็บข้อมูลดิจิทัล (แผ่น CD)และบันทึกในเครื่องคอมพิวเตอร์</li> </ul> <p>๑.๓ แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงข้อมูลของกองระบบคลอ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) และประสานข้อมูลกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๑.๔ คณะทำงานปรับปรุงข้อมูลของกองระบบคลอฯ ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลเป็นประจำของทุกเดือน</p> <p>๒. ขั้นตอนการเผยแพร่และให้ความรู้ ในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ถึง</p> <p>๑๙มกราคม ๒๕๕๘</p> <p>ถึง</p> <p>๒๐มกราคม ๒๕๕๘</p> <p>ถึง</p>	<p>ผอ.กรบ.</p> <p>เจ้าหน้าที่ กองระบบ คลอ</p> <p>ผอ.สนน.</p> <p>เจ้าหน้าที่ สำนักการ ระบายน้ำ</p>
---	--	---

<p>งานก่อสร้าง)ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- สั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกกอง และมีหนังสือเชิญทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก กรุงเทพมหานคร เข้าร่วมฝึกอบรม ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอง (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) ได้อย่างถูกต้อง</p> <p>- ฝึกอบรม ให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่เจ้าหน้าที่ภายในสำนักการระบายน้ำ หน่วยงานภายในและภายนอก กรุงเทพมหานคร</p>	<p>๓๑ มกราคม ๒๕๕๘</p>	<p>ผอ.สนน.</p> <p>เจ้าหน้าที่ สำนักการ ระบายน้ำ เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน ภายในและ หน่วยงาน ภายนอก กทม.</p>
---	-----------------------	--

#### ๙. แนวทางการประเมินผล

การจัดทำการเก็บและรวบรวมข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการประเมินผลดังนี้

๙.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับผลผลิต (Output)

๙.๑.๑ จัดเก็บข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) ลงในแผ่น CD ได้จำนวน 100 แผ่น

ระดับผลลัพธ์ (Outcome)

๙.๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ของผู้ที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) ช่วยลดระยะเวลาในการค้นหาข้อมูล

๙.๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของผู้ที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักงานการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) สามารถเข้าถึงข้อมูล ทางเว็บไซต์ สำนักงานการระบายน้ำ

๙.๒ วิธีการในการประเมินผล

๙.๒.๑ จัดทำแบบการประเมินผล ของผู้ที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักงานการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) ช่วยลดระยะเวลาในการค้นหาข้อมูล

๙.๒.๒ จัดทำแบบการประเมินผล ของผู้ที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักงานการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง) สามารถเข้าถึงข้อมูล ทางเว็บไซต์ สำนักงานการระบายน้ำ

๙.๓ เครื่องมือที่ใช้ในการการประเมินผล

๙.๓.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจของหัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการกอง และหัวหน้ากลุ่มงาน ในสำนักงานการระบายน้ำ ที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักงานการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง)

๙.๓.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานการระบายน้ำ ที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักงานการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง)

๙.๓.๓ แบบสอบถามความพึงพอใจของหน่วยงานภายนอกสำนักงานการระบายน้ำ ที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลของกองระบบคลอง สำนักงานการระบายน้ำ (เฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง)

## ๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑.สำนักงานการระบายน้ำควรต่อยอดการดำเนินการให้มีการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลในส่วนราชการภายในสำนักงานการระบายน้ำ

๒.ในระดับผู้บริหารสำนักงานการระบายน้ำ และผู้บริหารของหน่วยงานอื่น ควรประสานความร่วมมือในด้านข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ร่วมกันให้มากยิ่งขึ้น