

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล  
(Individual Study)

เรื่อง การปรับปรุงข้อมูลชุมชนโดยการเพิ่มชื่อชุมชนลง  
ในระบบทะเบียนราษฎร์ของทะเบียนบ้านสมาชิก  
ชุมชน

จัดทำโดยนางสาวสายใจ ปิ่นแก้ว  
ตำแหน่งนักพัฒนาสังคมชำนาญการ  
สังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม  
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้นรุ่นที่ ๑๙  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

## ๑. ชื่อเรื่อง การปรับปรุงข้อมูลชุมชนโดยการเพิ่มชื่อชุมชนลงในระบบทะเบียนราษฎร์ของทะเบียนบ้านสมาชิกชุมชน

### ๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีการพัฒนาพื้นที่และการขยายตัวของเมืองออกไปอย่างรวดเร็ว เป็นศูนย์กลางความเจริญทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การบริหาร และการบริการในด้านต่างๆ ทำให้มีประชากรเข้ามาอาศัยอยู่อย่างหนาแน่นทั้งที่เป็นประชากรตามทะเบียนบ้านและประชากรแฝงที่เข้ามาประกอบอาชีพ เข้ามาศึกษา และเพื่อประกอบกิจกรรมอื่นๆเป็นจำนวนมาก ทำให้กรุงเทพมหานครมีลักษณะเมืองที่ประกอบไปด้วยอาคารสูง หมู่บ้านจัดสรร ชุมชนแออัด และชุมชนชานเมืองผสมผสานกัน ซึ่งกรุงเทพมหานครมีชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๕๕ จำนวน ๑,๘๘๑ ชุมชน กระจายตัวอยู่ในพื้นที่เขตทั้ง ๕๐ เขต แต่ละชุมชนจะมีคณะกรรมการชุมชนจำนวน ๗-๑๕ คน ทำหน้าที่เสมือนกำนัน ผู้ใหญ่บ้านในสมัยก่อนในการประสานงานกับภาครัฐ องค์กรเอกชนการแจ้งข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้สมาชิกชุมชนทราบ ตลอดจนการเป็นผู้นำในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในชุมชน

สำนักงานเขตสะพานสูง เป็นพื้นที่พักอาศัยเขตชานเมืองของกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีประชาชนโยกย้ายถิ่นเข้ามาพักอาศัยเพิ่มขึ้นเนื่องจากอยู่ใกล้สนามบินสุวรรณภูมิ ประกอบกับชุมชนที่อาศัยอยู่ดั้งเดิมเป็นชุมชนที่นับถือศาสนาอิสลามตั้งบ้านเรือนอยู่ริมคลอง สมาชิกชุมชนแต่ละชุมชนมีความสัมพันธ์ในลักษณะเครือญาติ มีขอบเขตของชุมชนไม่ชัดเจน และจัดตั้งเป็นชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๕๕ จำนวน ๒๙ ชุมชน มีจำนวนบ้านประมาณ ๖,๒๔๓ หลังคาเรือน ที่ผ่านมามีปัญหาดังนี้

๑. สมาชิกชุมชนบางชุมชนยังสับสนว่าตนเองเป็นสมาชิกของชุมชนใดเนื่องจากพื้นที่ติดต่อกันหลายชุมชน

๒. เดิมเขตสะพานสูงมีการแบ่งเขตการปกครองเป็นระบบหมู่บ้านประชาชนที่ย้ายที่ตั้งบ้านเรือนไปอยู่ที่แห่งใหม่ในหมู่เดียวกันจะไม่มีกรแจ้งย้ายจะใช้ทะเบียนบ้านเดิม ต่อมาเมื่อมีการปรับเปลี่ยนเลขที่บ้านจากระบบหมู่มาเป็นระบบซอยทำให้ข้อมูลของบ้านเลขที่จะไปปรากฏอยู่อีกที่หนึ่งไม่ได้อยู่ในซอยที่บ้านตั้งอยู่เมื่อมีการจัดทำบัญชีเลือกตั้งกรรมการชุมชนจะทำให้ชื่อตกหล่น ซึ่งส่วนใหญ่ผู้ที่มีชื่อตกหล่นจะไม่มาแจ้งเพิ่มชื่อเนื่องจาก

๒.๑ ไม่ทราบว่าชื่อตกหล่นเพราะคิดว่าเหมือนการเลือกตั้ง สส. สก. จึงไม่มาตรวจดูรายชื่อ

๒.๒ ไม่กล้าเข้ามาแจ้งเพิ่มชื่อที่สำนักงานเขตสะพานสูง

๓. การจัดทำบัญชีเลือกตั้งกรรมการชุมชนจะมีบ้านที่อยู่ในชุมชนข้างเคียงติดมาด้วยเจ้าหน้าที่ต้องใช้วิธีการขีดฆ่าแล้วลงลายมือชื่อกำกับไว้เพื่อแสดงว่าไม่อยู่ในชุมชน

๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีการโอนย้าย เปลี่ยนสายงานอยู่เป็นระยะทำให้เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงานใหม่ หรือผู้ที่ปฏิบัติงานแทนไม่ทราบขอบเขตชุมชนที่ถูกต้องทำให้เกิดความผิดพลาดในการจัดทำบัญชีเลือกตั้ง

-/ผู้สมัคร...

๕. ผู้สมัครที่สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการชุมชนเป็นสมาชิกของชุมชนที่อยู่ติดกัน

๖. มีบ้านหลายหลังใช้บ้านเลขที่เดียวกัน

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เห็นถึงความสำคัญของการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับประชาชน จึงได้ร่วมกับฝ่ายทะเบียนในการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลชุมชนโดยการเพิ่มชื่อชุมชนลงในระบบทะเบียนราษฎร์ของทะเบียนบ้านสมาชิกชุมชน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อลดปัญหาการจัดทำบัญชีเลือกตั้งกรรมการชุมชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนที่ตั้งบ้านเรือนอยู่ในอาณาเขตชุมชนได้ทราบว่าตนเองเป็นสมาชิกของชุมชนใด

### ๔. เป้าหมาย

ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลชุมชนให้เป็นปัจจุบันและเพิ่มชื่อชุมชนลงในระบบทะเบียนราษฎร์ของทะเบียนบ้านสมาชิกชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตสะพานสูง จำนวน ๒๙ ชุมชนภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๗

### ๕. ปัจจัยความสำเร็จ

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม เป็นองค์ประกอบสำคัญสำหรับการวางแผน การเข้าใจสภาพแวดล้อมนำไปสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ในการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพซึ่งแบ่งเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน คือการพิจารณาจุดอ่อน จุดแข็ง ขององค์กร

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก คือการพิจารณาโอกาสและข้อจำกัด

#### การวิเคราะห์

ปัจจัยภายใน

ปัจจัย	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
๑. คน -เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	- ชยัน กระตือรือร้น ความรู้ดีพร้อมจะปฏิบัติงาน ให้ความร่วมมือดี เป็นผู้ประสานงานที่ดีระหว่างฝ่ายทะเบียนและฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	- ภาระงานมาก ภาระครอบครัว ไม่มีสมาธิในการทำงาน เวลาว่างระหว่างวันไม่ตรงกัน ภาระหนี้สิน ร่างกายอ่อนล้าสมรรถภาพในการปฏิบัติงานลดลง

ปัจจัย	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
-เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน	-มีความขยัน กระตือรือร้น ประสานขอความช่วยเหลือได้ง่าย มีภาระงานไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน	-มีผู้มาติดต่อราชการในระหว่างวันตลอดเวลา มีการเลือกตั้งในระดับต่างๆติดต่อกันทำให้มีภาระงานในการเตรียมการเลือกตั้งมาก ไม่สามารถเปิดระบบเข้าไปเพิ่มชื่อชุมชนได้ด้วยตนเอง
-หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	-มนุษยสัมพันธ์ดี เคยปฏิบัติงานในฝ่ายพัฒนาชุมชนมาก่อนเข้าใจระบบงานของฝ่ายพัฒนาชุมชน มีความรู้ดี ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกลางได้ดี สามารถเปิดระบบเพิ่มชื่อชุมชนในทะเบียนบ้านได้	-มีภาระงานที่ต้องไปประชุมในที่ต่างๆมาก ไม่สามารถให้รหัสผ่านเปิดระบบกับผู้อื่นดำเนินการเปิดแทนได้
-คณะกรรมการชุมชน	-คนในพื้นที่ชุมชน รู้จักบ้านสมาชิกชุมชน ช่วยสนับสนุนข้อมูลชุมชน มีจำนวน ๗-๑๕ คน ซึ่งสามารถประสานงานในชุมชนได้ทั่วถึง มีการกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน	-ไม่มีเวลา มีกิจกรรมที่ต้องเข้าร่วมจากหน่วยงานต่างๆมาก ต้องประกอบอาชีพ และทำงานอาสา
๒.เครื่องมือ-อุปกรณ์ -เครื่องคอมพิวเตอร์	มีเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกคน	-การเข้าระบบต้องเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ของฝ่ายทะเบียนซึ่งเป็นเครื่องรุ่นเก่า -การพิมพ์ข้อมูลชุมชนการเปิดระบบเข้าใช้งานต้องเป็นรหัสเปิดต้องเป็นของหัวหน้าฝ่ายทะเบียนเท่านั้น
-รถยนต์	-สามารถประสานข้อมูลกับชุมชนได้สะดวก	-มีภารกิจงานเรื่องต่างๆมาก ไม่ค่อยว่าง
๓. ข้อมูล -ข้อมูลชุมชน	-มีข้อมูลชุมชนทุกชุมชน	ไม่เป็นปัจจุบัน ข้อมูลเก่า

ปัจจัย	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
-ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงเลขบ้านจากระบบหมู่เป็นระบบถนน	-มีข้อมูลการเปลี่ยนแปลงเลขบ้านจากระบบหมู่เป็นถนนทุกเส้น	-ข้อมูลปีระบบเขียนมือค้นหายาก ข้อมูลบางข้อมูลยังเป็นที่ยังไม่มีกำหนดเลขบ้านแต่ในความเป็นจริงมีบ้านขึ้นแล้ว

## ปัจจัยภายนอก

ปัจจัย	โอกาส(Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
๑.คน -สมาชิกชุมชน	อัธยาศัยดี ยินดีให้ข้อมูล	-จำบ้านเลขที่ใหม่ที่เปลี่ยนเป็นระบบถนนไม่ได้ -ไม่รู้ว่าตนเองเป็นสมาชิกชุมชนใด
๒.เศรษฐกิจ	-คณะกรรมการชุมชนมีอาชีพเลี้ยงครอบครัวได้	-ไม่มีเวลาประสานงานหรือทำงานให้ชุมชน
๓.สภาพพื้นที่ชุมชน -ชุมชนดั้งเดิม	-ตั้งบ้านเรือนตลอดแนวริมคลอง -ชุมชนมีขนาดไม่ใหญ่มาก มีจำนวนบ้านระหว่าง ๑๐๐-๓๐๐ หลังคาเรือน -สามารถเดินเชื่อมต่อระหว่างชุมชนได้ -ดำเนินการสำรวจข้อมูลชุมชนใหม่โดยใช้เวลาเดินสำรวจข้อมูลไม่นาน -มีสมาชิกในบ้านอยู่บ้านตลอดเวลา -สมาชิกในชุมชนรู้จักกันทุกหลัง	-ขอบเขตชุมชนต่อเนื่องไม่มีขอบเขตที่ชัดเจน -เป็นชุมชนมุสลิมที่ยึดการเป็นสับบุรุษของมัสยิดเป็นหลัก
-ชุมชนหมู่บ้านจัดสรร	-มีขอบเขตชุมชนชัดเจน	-ชุมชนมีขนาดใหญ่ จำนวนบ้านประมาณ ๒๐๐๐ หลังคาเรือน -สมาชิกในชุมชนรู้จักกันน้อย -สมาชิกชุมชนส่วนใหญ่ออกไปทำงานนอกบ้านไม่มีใครอยู่บ้าน

ปัจจัย	โอกาส(Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
-ชุมชนเคหะ	-บ้านค่อนข้างมีระเบียบ	-ขอบเขตชุมชนไม่ชัดเจนปะปนกับชุมชนดั้งเดิม ชุมชนมีขนาดใหญ่ จำนวนบ้านประมาณ ๒,๕๐๐ หลัง -สมาชิกในชุมชนทำงานที่อื่นไม่ค่อยมีคนอยู่บ้าน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร จะเห็นได้ว่าสภาพแวดล้อมภายในของสำนักงานเขตสะพานสูง มีจุดแข็งคือมีเจ้าหน้าที่ทั้งฝ่ายทะเบียนและฝ่ายพัฒนาชุมชนที่มีความกระตือรือร้นพร้อมที่จะปฏิบัติงานและสามารถประสานความร่วมมือกับได้ดี ประกอบกับคณะกรรมการชุมชนพร้อมจะช่วยเหลือ และสามารถนำข้อมูลที่มีมาประยุกต์ใช้ประโยชน์ได้ ส่วนในเรื่องของภาระงานที่มากเครื่องมือมีจำกัดและไม่ทันสมัยเป็นจุดอ่อนที่สามารถดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงได้ ส่วนสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กรไม่ว่าจะเป็นคน สภาพเศรษฐกิจ หรือประเภทชุมชน ถึงจะเป็นอุปสรรคในการดำเนินการแต่ก็สามารถควบคุมได้

## ๖.ภารกิจที่ต้องดำเนินการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมร่วมกับฝ่ายทะเบียนประสานความร่วมมือในการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลชุมชนให้เป็นปัจจุบันและเพิ่มชื่อชุมชนลงในทะเบียนบ้านของสมาชิกชุมชนมีผู้รับผิดชอบดำเนินการดังนี้

วัน เดือน ปี	ภารกิจ	งานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	ประชุมมอบหมายภารกิจ	-มอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินการให้กับฝ่ายทะเบียนและฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม -มอบหมายภารกิจในการดำเนินการในระดับฝ่ายลงสู่เจ้าหน้าที่	ผู้อำนวยการเขต  หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

วัน เดือน ปี	ภารกิจ	งานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	จัดทำโครงการฯ	-การเขียนโครงการเพื่อขอ อนุมัติดำเนินการ -อนุมัติการดำเนินการโครงการ -ควบคุมการดำเนินโครงการฯ ให้เป็นไปตามที่กำหนด -ดำเนินการตรวจสอบติดตาม และประเมินผล	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน  ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต  ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต
๖-๑๐ เมษายน ๒๕๕๗	-ประสานขอรหัส ชุมชน	-ทำหนังสือประสานสำนักงาน ปกครองและทะเบียนในการขอ รหัสชุมชน	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน
๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	สำรวจข้อมูล	-นำข้อมูลชุมชนที่มีอยู่มา ตรวจสอบ -ประสานคณะกรรมการชุมชน กรณีมีบ้านเพิ่มเติม -ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อมูล	ที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ที่รับผิดชอบชุมชน ดังนี้ -นางชลธร ดวงสวัสดิ์ รับผิดชอบ ๔ ชุมชนชุมชน หมู่บ้านนักกีฬาแหลมทอง ชุมชนคลองแม่จันทร์ ชุมชน แสงธรรมคลองมณี ชุมชน หลอแหลคลองใหญ่ -นางสาวสายใจ ปิ่นแก้ว รับผิดชอบ ๕ ชุมชน ชุมชน คลองบ้านม้าหมู่ ๑๐ ชุมชน วังใหญ่พัฒนา ชุมชนรวมใจ พัฒนาวังใหญ่ ชุมชนหัวบ้าน คลองบางเสา ชุมชนหมู่บ้าน เคหะนคร นายพิทักษ์ วงศ์ ทหาร รับผิดชอบ ๓ ชุมชน ชุมชน บ้านม้าเกาะล่าง ชุมชนทับ ข้างคลองบน ชุมชนคลองทับ ข้างล่าง นางสาวบุญทิวา สารวรรณ รับผิดชอบ ๓ ชุมชน ชุมชน สวนนกพัฒนา ชุมชนสะพาน สูง หมู่ ๑๔ พัฒนา ชุมชนทับ ข้างนาลุ่ม

วัน เดือน ปี	ภารกิจ	งานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			<p>-นางปญญาธิศา จุลวรรณา รับผิดชอบ ๔ ชุมชน ชุมชน มีสยิตยามีลูลอติบาตะห์ ชุมชนคลองเจ๊กพัฒนา ชุมชน สามแยกคลองไหลแหล ชุมชนวังหน้บอุทิศ-นางเครือใจ เทียนมณี รับผิดชอบ ๑ ชุมชน ชุมชนบ้านม้าเกาะบน</p> <p>-นางสาวสุภาภรณ์ อุณจักร รับผิดชอบ ๔ ชุมชน ชุมชน วัดลาดบัวขาว(ราชโยธา) ชุมชนร่วมพัฒนาหมู่ ๙ สะพานสูง ชุมชนหมู่ ๑๑ สะพานสูง(เกาะดอน) ชุมชน ไหลแหลสายกลาง</p> <p>-นางเครือวรรณ์ แก้วอาสา รับผิดชอบ ๓ ชุมชน ชุมชน ซาอาดะห์ ชุมชนฮิตายะห์ พัฒนา ชุมชนหมู่ ๘ สะพานสูง (สุเหร่าซีร่อ)</p> <p>-นางภสินี บัวขาว รับผิดชอบ ๑ ชุมชน ชุมชนมุสลิมสัมพันธ์</p>
๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗	ปรับข้อมูลชุมชน ให้เป็นปัจจุบัน	-จัดทำบัญชีบ้านโดยการนำ เลขที่บ้านที่ยังเป็นระบบหมู่แต่ ละหลังมาเปลี่ยนเป็นเลขที่บ้าน ใหม่เป็นระบบถนน โดย เปรียบเทียบกับข้อมูลของฝ่าย ทะเบียนที่อยู่ในแฟ้ม	นางชลธร ดวงสวัสดิ์ นางสาวสายใจ ปิ่นแก้ว นายพิทักษ์ วงค์ทหาร นางสาวบุญทิศา สารวรรณ์ นางภสินี บัวขาว นางสาว ปญญาธิศา จุลวรรณา นางสาวสุภาภรณ์ อุณจักร

วัน เดือน ปี	ภารกิจ	งานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑-๓๐ เมษายน ๒๕๕๗	ใส่ เลข หมาย ประจำบ้าน	-คั่นข้อมูลหมายประจำบ้าน ของแต่ละหลังตามบ้านเลขที่ ของแต่ละชุมชนบันทึกไว้	นางชลธร ดวงสวัสดิ์ นางสาวสายใจ ปิ่นแก้ว นายพิทักษ์ วงศ์หาร นางสาวบุญทิวา สารวรรณ นางภลินี บัวขาว นางสาว ปุณ ธิศา จุลวรรณ นางสาวสุภาภรณ์ อุณจักษ์
๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗	การใส่รหัสชุมชน ลงในระบบ ทะเบียนราษฎร ของทะเบียนบ้าน	-บันทึกรหัสชุมชนลงในระบบ ทะเบียนราษฎรของทะเบียน บ้าน	นางสาวสุกัญญา แสงสี นางเบญจพร วัฒนสุข นางชลธร ดวงสวัสดิ์ นางสาวสายใจ ปิ่นแก้ว นายพิทักษ์ วงศ์หาร นางสาวบุญทิวา สารวรรณ นางภลินี บัวขาว นางสาว ปุณ ธิศา จุลวรรณ นางสาวสุภาภรณ์ อุณจักษ์
๑-๓๐ เมษายน ๒๕๕๗	-จัดเตรียมข้อมูล สนับสนุน	-จัดเตรียมข้อมูลบ้านเลขที่ใหม่ ที่เปลี่ยนจากระบบหมู่เป็น ระบบถนน/ซอย -จัดเตรียมข้อมูลบ้านเลขที่ พร้อมรหัสประจำบ้าน -จัดพิมพ์บัญชีข้อมูลบ้านใน พื้นที่เขต -ควบคุมการบันทึกรหัสชุมชน -ทดรองจัดพิมพ์บัญชีเลือกตั้ง กรรมการชุมชน	นายณรงค์ เต็มเปี่ยม

## ๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการระหว่างเดือน ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗

รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ								
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การประชุมผู้บริหารเพื่อมอบภารกิจระดับฝ่าย		↔							
การประชุมในฝ่ายเพื่อมอบหมายภารกิจ		↔							
จัดทำข้อมูลชุมชนให้เป็นปัจจุบัน		↔							
จัดเตรียมข้อมูลสนับสนุน		↔							
ปรับข้อมูลชุมชนให้เป็นปัจจุบัน		↔							
ใส่รหัสประจำบ้าน		↔							
การใส่รหัสชุมชนลงในทะเบียนราษฎร์ของทะเบียนบ้าน			←				→		

## ๙. แนวทางการประเมินผล

### ๙.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๙.๑.๑ ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานครเขตสะพานสูงได้รับเพิ่มชื่อชุมชนลงในระบบทะเบียนราษฎร์ของทะเบียนบ้านสมาชิกชุมชน

### ๙.๑.๒ ประเภทของตัวชี้วัด

-ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ร้อยละ ๑๐๐ ของชุมชนในพื้นที่เขตสะพานสูงได้รับการบันทึกชื่อชุมชนลงในทะเบียนราษฎร์ของทะเบียนบ้านสมาชิกชุมชน

๙.๒ วิธีการประเมินผล โดยการสำรวจความคิดเห็นของสมาชิกชุมชนในพื้นที่เขตสะพานสูงที่ได้รับการเพิ่มชื่อชุมชนลงในทะเบียนบ้านโดยใช้แบบสำรวจความพึงพอใจ โดยวัดระดับความพึงพอใจเป็น ๓ ระดับคือ มาก ปานกลาง และน้อย

๙.๓ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล คือแบบสำรวจความพึงพอใจ

## ๑๐. ข้อเสนอแนะ

การดำเนินการปรับปรุงข้อมูลชุมชนโดยการเพิ่มชื่อชุมชนลงในทะเบียนบ้านของสมาชิกชุมชนเป็นการดำเนินการเพื่อลดปัญหาในการเลือกตั้งกรรมการชุมชนเนื่องจากการทำบัญชีเลือกตั้งจะมีความสมบูรณ์และครอบคลุมจำนวนสมาชิกในชุมชนทุกหลังคาเรือน นอกจากนี้ยังสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการพัฒนา การให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติต่างๆ และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จจะต้องมีการทบทวนใช้โดยการพิมพ์บัญชีเลือกตั้งกรรมการชุมชนที่จะมีการเลือกตั้งมาพิจารณาความถูกต้อง ข้อผิดพลาด และนำมาแก้ไขให้การดำเนินการดังกล่าวมีประสิทธิภาพใช้ได้จริงและก่อให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง



## สำนักงานเขตสะพานสูง

# แผนผังความคิด

