

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล  
(Individual Study)

เรื่อง การประชาสัมพันธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ  
จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน เขตภาษีเจริญ

จัดทำโดย นางสาวประนอม น้อยพิน

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ  
สังกัด สำนักงานเขตภาษีเจริญ

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม  
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ ๑๙  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

## รายงานส่วนบุคคล

๑. ชื่อเรื่อง การประชาสัมพันธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินของสำนักงานเขตภาษีเจริญ

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๑๒ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๖๓) ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในด้านต่าง ๆ ไว้ดังนี้

- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางภูมิภาค
- พัฒนาศักยภาพกรุงเทพมหานคร เพื่อการแข่งขันทางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
- พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม
- พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม
- พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านบริหารมหานคร

ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ที่ได้กล่าวถึงการบริหารจัดการการเงินการคลังของกรุงเทพมหานครในภาพรวมด้านการบริหารการจัดเก็บรายได้ การงบประมาณของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีกลยุทธ์หลัก คือ การจัดหาและการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับโครงสร้างภาษี ยกเว้นและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อความคล่องตัว ความเป็นธรรม ความรัดกุม และประสิทธิภาพการจัดเก็บของภาษีแต่ละประเภท ซึ่งการที่จะดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้นั้น ประชาชนมีส่วนสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการให้ความร่วมมือและเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการชำระภาษี สำนักงานเขตภาษีเจริญเป็นเขตที่มีการขยายตัวของอาคารบ้านเรือนเต็มพื้นที่ ธุรกิจส่วนใหญ่เป็นธุรกิจขนาดเล็ก การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินจะเป็นรายเล็กๆ ประเภทตึกแถวเป็นส่วนใหญ่ การจัดเก็บภาษีค่อนข้างจะเก็บได้ล่าช้า ต้องใช้ความพยายามในการเร่งรัดติดตามเป็นอย่างมากการจัดเก็บภาษีจึงจะบรรลุเป้าหมาย เนื่องจากประชาชนส่วนใหญ่ไม่ทราบถึงกำหนดการยื่นแบบและขั้นตอนการเสียภาษี และภาษีที่ประชาชนต้องชำระนั้นมีหลายประเภท มีทั้งภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ของกรมสรรพากร และภาษีที่กรุงเทพมหานครต้องจัดเก็บที่สำคัญมี ๓ ประเภท ซึ่งแต่ละประเภท กำหนดระยะเวลาการยื่นแบบเพื่อแสดงรายการเสียภาษีแตกต่างกัน ดังนี้

- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ยื่นแบบเพื่อชำระภาษีภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
- ภาษีป้าย ยื่นแบบเพื่อชำระภาษีภายในเดือนมีนาคมของทุกปี
- ภาษีบำรุงท้องที่ ยื่นแบบเพื่อชำระภาษีภายในเดือนเมษายนของทุกปี

ซึ่งทำให้ประชาชนจำไม่ได้ เกิดความสับสน บางส่วนไม่เข้าใจในระเบียบปฏิบัติและขั้นตอนการยื่นแบบของภาษีแต่ละประเภท หรือไม่ทราบว่าโรงเรือนของตนเองอยู่ในพิกัดต้องชำระภาษี หรือจงใจละเลยหลีกเลี่ยง ไม่ให้ความสำคัญกับการเสียภาษี เนื่องจากไม่เห็นประโยชน์ที่เขาคจะได้รับ ประกอบกับการประชาสัมพันธ์ในปัจจุบันทำในภาพรวมจากส่วนกลางคือ กองรายได้ สำนักการคลัง แต่ระดับสำนักงานเขต ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ดูแลพื้นที่ใกล้ชิดกับประชาชนไม่มีการประชาสัมพันธ์อย่างจริงจังในเชิงลึกอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น การประชาสัมพันธ์จึงมีส่วนสำคัญในการที่จะสร้างความรู้ ความเข้าใจกับประชาชน รวมทั้งรณรงค์ให้ประชาชนมีความตื่นตัว เห็นถึงความสำคัญของการเสียภาษี โดยให้ความร่วมมือและเต็มใจที่จะมายื่นแบบเสียภาษีเพิ่มมากขึ้น ทำให้การจัดเก็บภาษีมีประสิทธิภาพและกรุงเทพมหานครสามารถนำเงินไปพัฒนาให้เป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืนต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนทราบถึงหน้าที่และกำหนดเวลาในการยื่นแบบเพื่อแสดงการเสียภาษีแต่ละประเภท

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน มีความกระตือรือร้น ให้ความร่วมมือและให้ความสำคัญกับการเสียภาษีเพิ่มมากขึ้น

### ๔. เป้าหมาย

๔.๑ ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินทราบกำหนดเวลาการมายื่นแบบ

๔.๒ ผลการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่

กรุงเทพมหานครกำหนด

๔.๓ จำนวนผู้ค้างยื่นแบบเสียภาษีโรงเรือนและที่ดินมีไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของโรงเรือนที่อยู่ในพิกัดต้องเสียภาษีทั้งหมด

### ๕. ปัจจัยความสำเร็จ

การบ่งชี้ถึงปัจจัยความสำเร็จกรณีการประชาสัมพันธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินของสำนักงานเขตภาษีเจริญนั้นได้นำกรอบความคิดด้านการประชาสัมพันธ์มาเป็นฐานในการวิเคราะห์ กล่าวคือ การประชาสัมพันธ์ หมายถึง การสื่อสารความคิดเห็น ข่าวสารข้อเท็จจริงต่างๆ ไปสู่กลุ่มประชาชน เป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานองค์การ สถาบัน กลุ่มประชาชนเป้าหมายและประชาชนที่เกี่ยวข้องเพื่อหวังผลในความร่วมมือสนับสนุนจากประชาชน รวมทั้งมีส่วนช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่หน่วยงาน ทำให้ประชาชนเกิดความนิยมเลื่อมใสศรัทธาต่อหน่วยงาน ตลอดจนค้นหาและกำจัดแหล่งเข้าใจผิด ช่วยลบล้างปัญหา เพื่อสร้างความสำเร็จในการดำเนินงานของหน่วยงานนั้น

ส่วนการวิเคราะห์ที่ได้พิจารณาภายใต้หลักการและวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์สรุปได้คือ

๑. เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจของสาธารณชนต่อกิจการ โดยการเผยแพร่และชี้แจงผ่านสื่อต่างๆ เพื่อให้สาธารณชนได้รู้และเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายวัตถุประสงค์ การดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ขององค์การ

ในปัจจุบันประชาชนในพื้นที่เขตภาษีเจริญ ยังไม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของกรุงเทพมหานครเท่าที่ควร เนื่องจากการให้ความรู้ส่วนใหญ่จะดำเนินการจากส่วนกลาง ได้แก่ กองรายได้ สำนักการคลัง โดยจัดทำแผ่นพับ แผ่นปลิว หรือหนังสือกฎหมายเกี่ยวกับภาษีให้สำนักงานเขตนำไปแจกให้กับประชาชน และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขตเป็นบางจุด ซึ่งยังไม่เพียงพอและยังไม่เข้าถึงประชาชนในเชิงลึก ประกอบกับประชาชนบางส่วนไม่ชอบการอ่านหรืออ่านแล้วไม่เข้าใจ หรือเข้าใจแต่ไม่ถูกต้องตรงประเด็น เพราะเนื้อหาเป็นภาษากฎหมายเข้าใจยาก เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบพื้นที่นั้นๆ จึงต้องอธิบายให้ประชาชนเข้าใจ เพราะการอธิบายต้องใช้ข้อมูลข้อเท็จจริงของโรงเรือนนั้นๆ ประกอบจึงจะทำให้เข้าใจได้ง่ายและชัดเจนยิ่งขึ้น

๒. เพื่อสร้างค่านิยมให้เกิดขึ้นกับสาธารณชน เพื่อให้องค์การได้รับความสนับสนุน และเพื่อความอยู่รอดขององค์การ รวมถึงการกระตุ้นให้สาธารณชนเกิดความนิยมเชื่อถือ ไว้วางใจ และศรัทธาในนโยบายและการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ขององค์การ เพื่อให้กิจการดำเนินงานไปได้อย่างราบรื่น

เมื่อประชาชนในเขตภาษีเจริญยังไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี ทำให้เกิดข้อข้องใจว่าการจัดเก็บภาษีนั้นเข้าซ้อนกับสรรพากรหรือไม่ มีความถูกต้องและเป็นธรรมหรือไม่ เปรียบเทียบตึกแถวที่อยู่ติดกันค้ำขายเหมือนกันยังเสียภาษีไม่เท่ากัน คิดว่าเกิดความเหลื่อมล้ำ ถ้าเอียงถูกเอาเปรียบ ไม่เสมอภาค และไม่เป็นธรรม ทำให้เกิดความไม่ไว้วางใจต่อเจ้าหน้าที่ ขาดความน่าเชื่อถือ ศรัทธาต่อหน่วยงาน การจัดเก็บภาษีก็จะทำได้ยากไม่ราบรื่นเท่าที่ควร

๓. เพื่อสร้างปกป้องและรักษาชื่อเสียงขององค์การและสร้างความสัมพันธ์อันดีให้ องค์การต่อสาธารณชน จะเห็นว่าชื่อเสียงเป็นสิ่งสำคัญต่อความอยู่รอดขององค์การ และสร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับองค์การโดยที่องค์การบางองค์การอาจจะต้องยอมเสียประโยชน์บางอย่างเพื่อแลกกับการรักษาชื่อเสียงไว้ เพราะชื่อเสียงจะส่งผลต่อภาพลักษณ์ขององค์การในสายตาของสาธารณชน

เมื่อประชาชนไม่รู้ ไม่เข้าใจ เข้าใจไม่ถูกต้อง หรือมีความเคลือบแคลงสงสัย บางครั้งได้ไปแนะนำให้กับบุคคลอื่นที่เขาไม่รู้ทำให้เกิดความเข้าใจผิดตามกันไปด้วย ทำให้ชื่อเสียงของหน่วยงานเสื่อมเสียมากขึ้น ความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานกับประชาชนก็ไม่เกิดขึ้น ดังนั้น การจัดเก็บภาษีให้ได้ตามเป้าหมายจะต้องเกิดจากสัมพันธภาพที่ดีหรือความรับผิดชอบของประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีโดยตรง

๔. เพื่อแสวงหาความร่วมมือและสนับสนุนจากสาธารณชนทั้งจากภายในและภายนอก

ในปัจจุบันการจัดเก็บภาษียังขาดความร่วมมือร่วมใจจากประชาชนในการเสียภาษีด้วยความเต็มใจและความสำนึกรับผิดชอบ เจ้าหน้าที่ยังต้องใช้ความพยายามในการตรวจสอบ เร่งรัดติดตามอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานเขตเองก็ยังมีความรู้เรื่องภาษีไม่เพียงพอ ความร่วมมือร่วมใจยังมีน้อย

จากการวิเคราะห์ข้างต้นทำให้ได้ข้อสรุปถึงปัจจัยความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ได้คือ

๑. สำนักงานเขตภาษีเจริญ ต้องทำประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจแก่ประชาชนในพื้นที่เพิ่มเติมเป็นการเฉพาะเนื่องจากประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการเสียภาษีหรือเข้าใจแต่ยังไม่ถูกต้องครบถ้วนตรงประเด็น

๒. ลักษณะและรูปแบบของการประชาสัมพันธ์จะต้องเป็นเชิงรุก เพื่อให้เกิดการสื่อสารระหว่างประชาชนผู้เสียภาษีกับเจ้าหน้าที่โดยตรง

๓. ประชาชนให้ความร่วมมือและเต็มใจที่จะยื่นขอชำระภาษีพร้อมให้ข้อมูลที่ถูกต้อง

๔. ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรฝ่ายรายได้และบุคลากรจากทุกฝ่าย โดยเฉพาะผู้บริหารของสำนักงานเขตภาษีเจริญ

๕. ได้รับการสนับสนุนทุนจากเจ้าของธุรกิจในพื้นที่ เพื่อจัดทำเอกสารและป้ายที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์

## ๖. การกิจที่ดำเนินการ

๖.๑ วางแผนการประชาสัมพันธ์ โดยจัดประชุมเจ้าหน้าที่ภายในฝ่ายรายได้ เพื่อระดมความคิด ทำความเข้าใจในภารกิจที่จะดำเนินการประชาสัมพันธ์ โดยแบ่งเจ้าหน้าที่ออกเป็น ๒ กลุ่ม เพื่อสับเปลี่ยนหมุนเวียนในการลงพื้นที่รณรงค์ประชาสัมพันธ์

๖.๒ จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ โดยมีภารกิจดังนี้

๖.๒.๑. จัดทำเอกสาร และแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ดำเนินการดังนี้

- ขอความร่วมมือสนับสนุนทุนจากนักธุรกิจในพื้นที่ในการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ ได้แก่ แผ่นพับ แผ่นปลิว เพื่อนำไปแจกจ่ายให้กับประชาชน ซึ่งเอกสารนั้นมีรายละเอียดของภาษีแต่ละประเภทที่กรุงเทพมหานครจัดเก็บ ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

การยื่นแบบ

ยื่นแบบเพื่อชำระภาษีภายในเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี

ประเภทโรงเรือนที่ต้องเสียภาษี

โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเจ้าของอยู่อาศัยเองและใช้ประกอบการค้า หรือให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์ โดยมีหรือไม่มีค่าตอบแทนต้องยื่นแบบเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ระยะเวลาการยื่นแบบและชำระภาษี

ให้เจ้าของโรงเรือนยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.๒) ณ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต ซึ่งโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นตั้งอยู่ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี และชำระภาษีภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด.๘)

### หลักฐานประกอบการยื่นแบบ

๑. บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน
๒. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์โรงเรือนและที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน ใบอนุญาต ปลูกสร้าง หนังสือสัญญาซื้อขายหรือให้โรงเรือนเช่า
๓. หลักฐานการประกอบกิจการ เช่น ใบทะเบียนการค้า ทะเบียนพาณิชย์ ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือใบอนุญาตประกอบกิจการของฝ่ายสิ่งแวดล้อม
๔. หนังสือรับรองนิติบุคคล และงบแสดงฐานะการเงิน (กรณีนิติบุคคล)
๕. ใบมอบอำนาจ กรณีให้ผู้อื่นทำการแทน

### อัตราการจัดเก็บ

อัตราการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ร้อยละ ๑๒.๕ ของค่ารายปี

## ๒. ภาษีป้าย

### การยื่นแบบ

ยื่นแบบเพื่อชำระภาษีภายในเดือนมีนาคม ของทุกปี

### ประเภทป้ายที่ต้องเสียภาษี

ป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อหรือเครื่องหมาย ที่ใช้ในการประกอบการค้าหรือ ประกอบกิจการอื่น เพื่อหารายได้หรือโฆษณาการค้าหรือกิจการอื่นเพื่อหารายได้ ไม่ว่าจะได้แสดงหรือ โฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ ด้วยอักษร ภาพหรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

### ระยะเวลาการยื่นแบบและชำระภาษี

ให้เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) เพื่อชำระภาษีที่ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต ซึ่งป้ายนั้นติดตั้งอยู่ในเดือนมีนาคมของทุกปี ป้ายที่ติดตั้งใหม่หรือมีการ เปลี่ยนแปลงหลังจากเดือนมีนาคม ให้ยื่นแบบภายใน ๑๕ วัน

### หลักฐานประกอบการยื่นแบบ

๑. บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน
๒. ทะเบียนการค้า , ทะเบียนพาณิชย์
๓. ใบอนุญาตติดตั้งป้าย หรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย (ถ้ามี)
๔. หนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล)
๕. ใบมอบอำนาจ กรณีให้ผู้อื่นทำการแทน

### อัตราการจัดเก็บ

๑. **ป้ายประเภทที่ ๑** หมายถึง ป้ายที่มีอักษรไทยล้วนให้คิดอัตรา ๓ บาท ต่อ ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร
  ๒. **ป้ายประเภทที่ ๒** หมายถึง ป้ายที่มีอักษรไทยปนกันอักษรต่างประเทศหรือปนกับภาพและเครื่องหมายอื่น ให้คิดอัตรา ๒๐ บาท ต่อ ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร
  ๓. **ป้ายประเภทที่ ๓** หมายถึง (ก) ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใด ๆ หรือไม่ หรือ (ข) ป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมด อยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ ให้คิดอัตรา ๔๐ บาท ต่อ ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร
- เมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้ว ถ้ามีอัตราต่ำกว่าป้ายละ ๒๐๐ บาท ให้เสียภาษีป้าย ๒๐๐ บาท

### ๓. ภาษีบำรุงท้องที่

#### การยื่นแบบ

ยื่นแบบเพื่อชำระภาษีภายในเดือนเมษายน ของทุกปี

#### ประเภทที่ดินที่ต้องเสียภาษี

เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคมของปี มีหน้าที่ยื่นเสียภาษีบำรุงท้องที่สำหรับปีนั้น ๆ ที่ดินที่ได้รับการลดหย่อนยกเว้น หรือลดภาษีบำรุงท้องที่ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

#### ระยะเวลาการยื่นแบบและชำระภาษี

ให้เจ้าของที่ดินชำระค่าภาษีในเดือน เมษายน ของทุกปี ยกเว้นในปีที่มีการตีราคาปานกลางที่ดินใหม่ ให้ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท.๕) ภายในเดือน มกราคม และชำระภาษีภายในเดือนเมษายน หรือภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน ผู้ใดเป็นเจ้าของที่ดินใหม่ หรือเจ้าของที่ดินเดิมเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในที่ดิน หรือเปลี่ยนแปลงจำนวนเนื้อที่ดิน ต้องยื่นแบบฯหรือแจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อเจ้าพนักงานประเมินภายใน ๓๐ วัน

#### หลักฐานประกอบการยื่นแบบ

๑. บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน
๒. โฉนดที่ดิน และหนังสือสัญญาซื้อขายที่ดิน หรือหนังสือสัญญาอย่างอื่น
๓. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีครั้งสุดท้าย (ถ้ามี)
๔. หนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล)
๕. ใบมอบอำนาจ กรณีให้ผู้อื่นทำการแทน
๖. อื่น ๆ สอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายรายได้

### อัตรการจ้ดเก็บ

จ้ดเก็บตามประกาศราคาปานกลางที่ดิน ของกรุงเทพมหานครและบัญญัติอัตราภาษีบำรุงท้องที่

หากประชาชนมีความรู้พื้นฐานดังกล่าวแล้วทำให้การทำงานของเจ้าหน้าที่สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้นเนื่องจากประชาชนยื่นแบบเสียภาษีตามกำหนดเวลาพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาประเมินภาษีครบถ้วนทำให้การจ้ดเก็บภาษีมีประสิทธิภาพ

๖.๒.๒ ประสานขอความร่วมมือกับฝ่ายต่าง ๆ ภายในสำนักงานเขต เพื่อช่วยประชาสัมพันธ์ แจกเอกสารเกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย รวมทั้งข้อบังคับและข้อบัญญัติต่าง ๆ ที่หน่วยงานส่วนกลางกองรายได้ สำนักการคลัง จัดทำมาเพื่อแจกจ่ายแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

๖.๒.๓ จัดทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ โดยประสานความร่วมมือจากฝ่ายโยธาในการเขียนป้ายผ้า ซึ่งข้อความในป้ายนั้นควรเป็นข้อความสั้นๆ เข้าใจง่าย เช่น

- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ยื่นแบบเพื่อชำระภาษีภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
- ภาษีป้าย ยื่นแบบเพื่อชำระภาษีภายในเดือนมีนาคมของทุกปี
- ภาษีบำรุงท้องที่ ยื่นแบบเพื่อชำระภาษีภายในเดือนเมษายนของทุกปี

โดยนำไปติดด้านข้างของรถยนต์ส่วนกลางของสำนักงานเขตภาษีเจริญ ซึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่อีกทางหนึ่งด้วย

๖.๒.๔ ประสานขอความร่วมมือกับฝ่ายปกครองในการประชาสัมพันธ์ทางโทรศัพท์ในขณะรอสาย เช่น

- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ให้ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
- ภาษีป้าย ให้ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีภายในเดือนมีนาคมของทุกปี
- ภาษีบำรุงท้องที่ ให้ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีภายในเดือนเมษายนของทุกปี

และขอความร่วมมือในการลงข้อความประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการเสียภาษีหรือนำคำถาม คำตอบที่ประชาชนถามบ่อยๆ ไปลงในหนังสือวารสารประจำเดือนของสำนักงานเขตภาษีเจริญอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจและเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบอีกช่องทางหนึ่งด้วย

๖.๒.๕ ประสานขอความร่วมมือจากฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ซึ่งเป็นฝ่ายที่ลงพื้นที่สม่ำเสมอต่อเนื่องทุกวัน ในการนำเอกสารประชาสัมพันธ์ไปแจกให้ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างทั่วถึงทุกหลังคาเรือน

๖.๒.๖ การลงพื้นที่เพื่อทำการประชาสัมพันธ์ ดังนี้

- จัดเจ้าหน้าที่ในฝ่ายรายได้แต่ละกลุ่มสลับกันลงพื้นที่เพื่อทำการประชาสัมพันธ์ อาทิแต่ละ ๒ วัน โดยให้ข้อมูลข่าวสาร สร้างแรงจูงใจ แจกเอกสาร แผ่นพับ แผ่นปลิว ประกาศ หรือมีการประชาสัมพันธ์ประกาศให้ประชาชนทราบว่ามาทำอะไร หากประชาชนมีข้อสงสัยก็จะได้ซักถามทำความเข้าใจ ขณะเดียวกันก็เป็นการตรวจสอบโรงเรียนรายใหม่ไปด้วย มีการจัดประชุม อาทิแต่ละ ๑ ครั้ง เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ได้ลงพื้นที่และหาแนวทางการแก้ปัญหา รวมทั้งรวบรวมคำถามคำตอบที่ประชาชนถามและเจ้าหน้าที่ได้ตอบไปนั้นมีเนื้อหาสาระครบถ้วนหรือไม่จะเพิ่มเติมส่วนไหนบ้าง แล้วรวบรวมคำถามคำตอบของแต่ละครั้งไว้ แล้วจัดทำเป็นรูปเล่มเพื่อใช้แจกให้กับประชาชนในอนาคตต่อไป การที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายรายได้ ได้ลงไปพบปะเยี่ยมเยียนประชาชนโดยตรงซึ่งเป็นการทำงานเชิงรุก เพื่อจูงใจและแก้ไขปัญหาข้อข้องใจต่าง ๆ ของประชาชน ซึ่งประชาชนส่วนหนึ่งยังไม่เข้าใจว่าการจัดเก็บภาษีของท้องถิ่นนั้น มีภาษีอะไรบ้าง จัดเก็บจากอะไร จัดเก็บซ้ำซ้อนกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของสรรพากรหรือไม่ หรือบางรายไม่เข้าใจว่าโรงเรียนลักษณะเหมือนกันอยู่ติดกันทำไมเสียภาษีไม่เท่ากัน ทำให้เกิดความรู้สึกว่าเหลื่อมล้ำไม่เป็นธรรม เจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติหรือไม่ ทำให้มีทัศนคติที่ไม่ดีต่อหน่วยงาน มองภาพพจน์ของหน่วยงานในทางลบ ในขณะเดียวกันหากมีเจ้าหน้าที่ไปชี้แจงทำความเข้าใจ โดยอ้างอิงกฎหมายที่ใช้ในการจัดเก็บภาษีอย่างชัดเจนแล้วจะเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับประชาชน ทำให้ประชาชนมีทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงานพร้อมทั้งให้ความร่วมมือในการเสียภาษีมากยิ่งขึ้น

- จัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายรายได้ลงพื้นที่ร่วมกับฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและแจกเอกสารการประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนในชุมชนหรือกรณีที่มีการจัดงานต่าง ๆ ของชุมชน

- จัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายรายได้ที่รับผิดชอบประจำแขวงลงพื้นที่ร่วมกับฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ แจกเอกสาร แผ่นพับ แผ่นปลิว และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งตอบข้อซักถาม สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับประชาชนในพื้นที่

- จัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายรายได้ลงพื้นที่ร่วมกับฝ่ายการศึกษา ไปทำการประชาสัมพันธ์โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร มีการแจกเอกสารประชาสัมพันธ์ ชี้แจงทำความเข้าใจกับเด็กนักเรียนได้รับทราบและนำไปบอกแก่ผู้ปกครอง เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนให้ผู้ใหญ่ได้รับรู้และเป็นการปลูกฝังสร้างจิตสำนึกในการเสียภาษีตั้งแต่วัยเด็ก

- จัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายรายได้ร่วมกับฝ่ายเทศกิจ ขณะลงพื้นที่ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้เครื่องกระจายเสียงกับผู้ค้า ขอความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์การเสียภาษีสอดแทรกเข้าไปด้วยเพื่อแจ้งให้ผู้ค้าได้รับทราบ

๖.๒.๗ มีการแจ้งข่าวสารต่าง ๆ ในการเสียภาษีให้ที่ประชุมผู้บริหารเขตหรือการประชุมกรรมการชุมชนประจำเดือน เพื่อให้กรรมการชุมชนช่วยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้รับทราบ หรือในงานพิธีต่าง ๆ ที่สำนักงานเขตเป็นเจ้าภาพหรือมีส่วนร่วม เช่น งานวัด งาน

โรงเรียน งานชุมชน งานวันพ่อ ฯลฯ ฝ่ายรายได้ได้จัดเจ้าหน้าที่ทำการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง

๖.๒.๘ การสร้างชุมชนเครือข่าย เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยการประสานงาน ขอความร่วมมือจากผู้เสียภาษีที่สามารถให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ได้ในการแจกเอกสาร แจ้งข่าว การประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ให้แก่บุคคลที่อยู่อาศัยใกล้เคียงกันหรือในซอยเดียวกันได้รับทราบ

๖.๒.๙ ขอความร่วมมือจากนักธุรกิจในพื้นที่ เช่น ห้างสรรพสินค้า ธนาคารต่าง ๆ โรงพยาบาลเอกชน มหาวิทยาลัยเอกชน ให้ช่วยประชาสัมพันธ์ในการแจกเอกสาร แผ่นพับ แผ่นปลิว ประกาศประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย เพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อได้รับข้อมูลข่าวสารในการเสียภาษีที่ถูกต้อง

๖.๒.๑๐ ขอความร่วมมือจากวิทยุชุมชนให้ช่วยประชาสัมพันธ์ เสนอข่าวสารของการเสียภาษี ตามเอกสารคู่มือสำหรับประชาชนเพื่อแจ้งข่าวสารให้ประชาชนได้รับรู้ เกี่ยวกับการชำระภาษี

๖.๒.๑๑ นำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในการประชาสัมพันธ์และปรับปรุงให้ข้อมูลทันสมัย เช่น การประชาสัมพันธ์ในอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์สำนักงานเขต ลงเฟสบุ๊ก (Facebook) ของฝ่ายรายได้ ซึ่งต้องเป็นการลงข่าวสารที่สร้างแรงจูงใจให้กับประชาชนผู้เสียภาษี เช่น การได้รับโล่รางวัลของผู้เสียภาษีดีเด่น เป็นต้น และได้นำการสื่อสารในระบบไลน์ (LINE) เข้ามาใช้ในการประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวสารในการเสียภาษี ซึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้โดยตรง มีความสะดวกรวดเร็วไม่เสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม ลดขั้นตอนการทำงาน และสามารถส่งเอกสารหลักฐานที่สำคัญในเรื่องการเสียภาษี ซึ่งเป็นการสื่อสารที่นิยมใช้มากในปัจจุบันและใช้ได้ดี

๖.๓ การติดตามและประเมินผล โดยการเปรียบเทียบจำนวนผู้มายื่นแบบเพื่อแสดงรายการเสียภาษีปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา เพื่อจะได้ทราบว่าถ้ามีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีได้มีความรู้ ความเข้าใจ และมาเสียภาษีภายในกำหนดเพิ่มขึ้นจากปีก่อนแล้วการประชาสัมพันธ์ก็ประสบผลสำเร็จ และมีส่วนช่วยให้การจัดเก็บภาษีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## ๗. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

### ๗.๑ บุคคลภายในหน่วยงาน

๑) ผู้อำนวยการเขตและผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ในฐานะผู้บริหารของสำนักงานเขตภาษีเจริญ ซึ่งเป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของฝ่ายรายได้ เป็นผู้อนุมัติโครงการประชาสัมพันธ์ เป็นผู้ให้ความเห็นชอบและช่วยชี้แนะในการดำเนินการประชาสัมพันธ์และการทำกิจกรรม

๒) หัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตภาษีเจริญ ซึ่งเป็นผู้เสนอโครงการและสั่งการให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีหรือดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ของฝ่ายรายได้ เป็นผู้ประสานงานกับหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ในการขอความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์

๓) เจ้าหน้าที่ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตภาษีเจริญ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติตามโครงการประชาสัมพันธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นการเผยแพร่ให้ความรู้ให้กับประชาชนในพื้นที่

๔) เจ้าหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ภายในสำนักงานเขตภาษีเจริญ ที่ได้ให้ความร่วมมือในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ แจกเอกสารต่าง ๆ แผ่นพับ แผ่นปลิว จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ รวมทั้งได้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประจำแขวงของฝ่ายรายได้ในการตอบข้อซักถามชี้แจงทำความเข้าใจกับประชาชน เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับฝ่ายรายได้

## ๗.๒ บุคคลภายนอก

๑) กรรมการชุมชน ที่ช่วยประชาสัมพันธ์ สร้างแรงจูงใจ ให้กับประชาชนในชุมชน ได้เห็นถึงความสำคัญของการเสียภาษีจากการที่ได้รับงบประมาณไปพัฒนาในเรื่องต่างๆ ของชุมชน

๒) เจ้าของธุรกิจในพื้นที่ที่ให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่หน่วยงาน ได้แก่ ห้างสรรพสินค้า โรงพยาบาลเอกชน ธนาคารต่าง ๆ และมหาวิทยาลัยเอกชน เป็นต้น

๓) ประชาชนที่ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ในลักษณะชุมชนเครือข่ายในการแจ้งข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคคลที่อยู่อาศัยในบริเวณใกล้เคียงกัน

## ๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘) และดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป

## ๙. แนวทางการประเมินผล

### ๙.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๙.๑.๑ ร้อยละ ๘๕ ของประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบกำหนดเวลาการมายื่นแบบเพื่อแสดงรายการเสียภาษีจากการประชาสัมพันธ์

๙.๑.๒ ยอดจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินเป็นไปตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนด

๙.๑.๓ จำนวนผู้ค้างยื่นแบบเสียภาษีโรงเรือนและที่ดินมีไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของโรงเรือนที่อยู่ในพิกัดต้องเสียภาษี

### ๙.๒ วิธีการ

๙.๒.๑ การสำรวจข้อมูลจากประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี

๙.๒.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติ ยอดการจัดเก็บภาษีและทำการเปรียบเทียบ รวมทั้งการตรวจสอบทะเบียนผู้เสียภาษี

### ๙.๓ เครื่องมือ

๙.๓.๑ การใช้แบบสำรวจเพื่อสอบถามประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี

๙.๓.๒ สถิติ ข้อมูล เอกสารการรายงาน

### ๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑๐.๑ ในเชิงนโยบาย กรุงเทพมหานครควรจัดสรรงบประมาณในการประชาสัมพันธ์การเสียภาษีให้กับทุกสำนักงานเขต

๑๐.๒ การจัดทำสื่อการประชาสัมพันธ์ที่ทำจากส่วนกลางควรทำในลักษณะที่เข้าถึงประชาชนให้มากขึ้นกว่าปัจจุบัน เช่น การจัดทำแผ่นพับ แผ่นปลิว ทำละครสั้น หรือจัดทำแผ่นซีดีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าใจง่ายขึ้น

๑๐.๓ ควรจัดทำการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบที่ทันสมัย เข้าใจง่าย และเป็นที่น่าสนใจสำหรับประชาชน

**การประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน**

