

## รายงานการศึกษาส่วนบุคคล

เรื่อง การลดขั้นตอนกระบวนการสรรหาบุคคลภายนอก  
ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ

จัดทำโดย นางกานต์สิริ ธนาศิริธีรติกุล

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ

สังกัดฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตประเวศ

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ ๑๙

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



๑. ชื่อเรื่อง การลดขั้นตอนกระบวนการสรรหาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน  
ภาษาต่างประเทศ สำนักงานเขตประเวศ

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกัน การรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย โดยกรุงเทพมหานครได้รับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวสำหรับนักเรียนจำนวนหนึ่ง การจัดสรรงบประมาณของกรุงเทพมหานครสมทบอีกส่วนหนึ่ง เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักการที่กฎหมายกำหนด กล่าวคือ การจัดการเรียนการสอนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายในการเรียนการสอน ทั้งนี้โรงเรียนจะต้องนำงบประมาณที่ได้รับไปบริหารจัดการในทุก ๆ ด้าน รวมถึงด้านการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้ได้ตามมาตรฐาน ดังนั้นโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จึงจำเป็นต้องระดมทรัพยากรจากภายนอกเข้ามาสนับสนุนเพื่อเป็นเพิ่มศักยภาพด้านการเรียนการสอนให้กับทางโรงเรียน จากการดำเนินการดังกล่าวมีผลทำให้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนแต่ละแห่งไม่เท่าเทียมกัน เกิดการเหลื่อมล้ำเรื่องการเรียนการสอน ซึ่งสาเหตุดังกล่าวทำให้โรงเรียนได้รับการร้องเรียนในเรื่องนี้มาโดยตลอด

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ได้มีนโยบายสนับสนุนการจัดการศึกษาโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยได้อนุมัติโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และได้ให้ความเห็นชอบแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครฟรี จำนวน ๒๐ รายการ เพื่อเป็นการช่วยเหลือและลดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครองของนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

สำนักงานเขตประเวศ มีโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๖ โรงเรียน โดยจัดการเรียนการสอน ดังนี้

จัดการเรียนการสอนระดับอนุบาล – ประถมศึกษาปีที่ ๖ (จำนวน ๑๖ โรงเรียน)

๑. โรงเรียนอยู่เป็นสุขอนุสรณ์
๒. โรงเรียนสุเหร่าศาลาลอย
๓. โรงเรียนสุเหร่าบึงหนองบอน
๔. โรงเรียนสุเหร่าบ้านม้า
๕. โรงเรียนสุเหร่าทางควาย
๖. โรงเรียนสุเหร่าทับช้าง
๗. โรงเรียนสุวิทย์เสรีอนุสรณ์
๘. โรงเรียนวัดตะกล้า
๙. โรงเรียนวัดกระทุ่มเสือปลา
๑๐. โรงเรียนงามมานะ (แผน-ทัพอุทิศ)
๑๑. โรงเรียนคลองมะขามเทศ
๑๒. โรงเรียนคชเผือกอนุสรณ์

จัดการเรียนการสอนระดับอนุบาล – มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ( จำนวน ๒ โรงเรียน)

๑. โรงเรียนสุเหร่าจรเข้ขบ (กลางกรุงอุปกัมภ์)
๒. โรงเรียนคลองปึกหลัก

จัดการเรียนการสอนระดับอนุบาล – มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (จำนวน ๑ โรงเรียน)

๑. โรงเรียนแก่นทองอุปถัมภ์

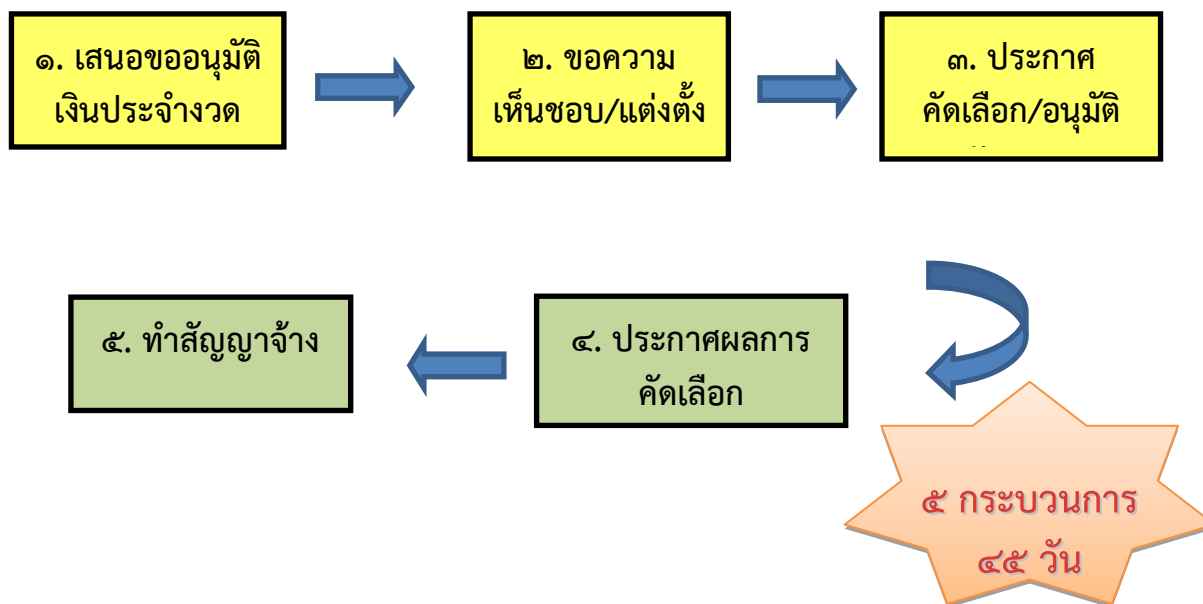
จัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ -๖ (จำนวน ๑ โรงเรียน)

๑. โรงเรียนมัธยมสุวิทย์เสรีอนุสรณ์

ซึ่งทั้ง ๑๖ โรงเรียน มีการจัดการเรียนการสอนในระดับอนุบาล ระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ เรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ เป็นค่าจ้างครูสอนภาษาต่างประเทศ จำนวน ๖ สาขาวิชา ได้แก่ วิชาภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาฝรั่งเศส ภาษาสเปน ภาษาญี่ปุ่น และภาษาอาหรับ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะการพูดของนักเรียนในการเตรียมการก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) ซึ่งการดำเนินการจ้างครูสอนภาษาต่างประเทศตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ ในการดำเนินการสรรหาครูสอนภาษาต่างประเทศอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขต โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน พ.ศ. ๒๕๔๑ และในกรณีจ้างครูคนไทยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๔/๑๒๙๘๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๐

ในการกระบวนการสรรหาครูสอนภาษาต่างประเทศ เพื่อช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนพบปัญหาว่ามีกระบวนการในการสรรหาบุคคลภายนอก ๕ กระบวนการ แต่ละกระบวนการมีหลายขั้นตอนในการดำเนินการ แต่ละขั้นตอนหากจะดำเนินการกระบวนการใดต่อไปได้ต้องให้กระบวนการที่ดำเนินการอยู่นั้นเสร็จสิ้นก่อน รวมระยะเวลาดำเนินการจริง ๔๕ วัน ไม่รวมถึงขั้นตอนการสอน และการรายงานผลการสอนของครูส่งสำนักการศึกษา ทำให้มีข้อจำกัดในเรื่องเวลาการดำเนินการสรรหาครูสอนภาษาต่างประเทศไม่ทันเวลาในการเปิดภาคเรียน หากดำเนินการไม่ทันนักเรียนจะเสียโอกาสในการเรียนรู้ จึงต้องปรับขั้นตอนและลดระยะเวลากระบวนการสรรหาครูสอนภาษาต่างประเทศ เพื่อให้ดำเนินการทันก่อนวันเปิดภาคเรียนตามแผนผังแสดงกระบวนการ ดังนี้

## ขั้นตอนกระบวนการทำงานสรรหาครูสอนภาษาต่างประเทศ



ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างคุณค่าและลดความสูญเปล่าในกระบวนการทำงานคัดเลือกครูสอนภาษาต่างประเทศให้ใช้เวลาในแต่ละขั้นตอนน้อยลง สำนักงานเขตประเวศจึงจัดทำกรลดขั้นตอนกระบวนการคัดเลือกบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ โดยมีเป้าประสงค์หลัก ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (ปี ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ พัฒนาคุณภาพการศึกษาและแหล่งเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ กลยุทธ์หลักที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาพื้นฐานและปฐมวัย

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการสรรหาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ

๓.๒ เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการสรรหาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ ที่สอนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ในสำนักงานเขตประเวศ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงานการสรรหาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ

#### ๔. เป้าหมาย

๔.๑ ลดระยะเวลาในการดำเนินสรรหาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ

๔.๒ ลดขั้นตอน (กิจกรรม) การดำเนินการ สรรหาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ

๔.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการสรรหาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น

#### ๕. ปัจจัยความสำเร็จ

##### ๕.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT)

<p><u>จุดแข็ง (Strengths)</u></p> <p>๑. เป็นนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครในการสนับสนุนการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. เป็นการพัฒนาทักษะของนักเรียนในการเตรียมการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน</p>	<p><u>จุดอ่อน (Weaknesses)</u></p> <p>๑. ขั้นตอนการสรรหาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการมีความยุ่งยากซับซ้อนหลาย</p> <p>๒. ระยะเวลาการสรรหาบุคคลมากเกินไปทำให้ได้ตัวบุคคลมาได้ทันเปิดภาคเรียน</p>
<p><u>โอกาส (Opportunities)</u></p> <p>๑. เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐานทัดเทียมกัน</p> <p>๒. เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน</p>	<p><u>อุปสรรค (Threats)</u></p> <p>๑. ขั้นตอน กระบวนการในการสรรหาบุคคลมีความยุ่งยากซับซ้อน</p>

๕.๒ นำทฤษฎีระบบ Lean มาใช้ในการลดขั้นตอน คือ สร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้มีทัศนคติที่ถูกต้องในแนวทางขั้นตอนในการปฏิบัติงาน และวิเคราะห์ปัญหาความล่าช้าจากขั้นตอนในการปฏิบัติงาน มีการวางแผนอย่างมีระบบในการทำงาน กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน และใช้เครื่องมือต่าง ๆ เข้ามาช่วยปรับปรุงงานและลดขั้นตอนในการสรรหาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ

## ๖. ภารกิจที่ดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการขออนุมัติเงินประจำงวด

๖.๒ ขอความเห็นชอบในการสรรหาบุคคลภายนอก พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา คัดเลือก อย่างน้อย ๓ คน โดยให้มีครูที่สอนภาษาต่างประเทศในโรงเรียนร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณา คัดเลือก โดยวิธีการสัมภาษณ์ การทดสอบการสอน และสังเกตบุคลิกลักษณะ การแต่งกาย กิริยามารยาท

๖.๓ ประกาศรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ

- แจกฝ่ายปกครองประชาสัมพันธ์การรับสมัครทาง website ให้ทราบโดยทั่วกัน

- รับสมัครบุคคลภายนอกตรวจและเก็บสำเนาเอกสารไว้เป็นหลักฐานทั้งที่โรงเรียนและสำนักงานเขต ดังนี้ หนังสือเดินทาง (ตรวจตัวจริงและคู่สำเนา) ตรวจดูประเภทวีซ่าและวันหมดอายุ ซึ่งควรมีระยะเวลาเหลืออยู่ ไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน และควรดูข้อมูลการเดินทางหรือข้อพิจารณาที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองระบุไว้ เอกสารแสดงวุฒิการศึกษา ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศให้แปลเป็นภาษาไทย และมีผู้รับรองการแปล หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากหน่วยงานอื่น แฟ้มผลงาน Portfolio/Rerume

๖.๔ สอบคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ การทดสอบการสอน และสังเกตบุคลิกลักษณะ การแต่งกาย กิริยามารยาท

๖.๕ เมื่อคัดเลือกตัวบุคคลได้แล้วเสนอผู้อำนวยการเขตอนุมัติตัวบุคคล โดยกำหนดระยะเวลาทดลองงาน ๓-๖ เดือน เพื่อให้สามารถตรวจสอบคุณภาพการทำงาน และหลังจากนั้นจึงพิจารณาต่ออายุเป็นรายปี

๖.๖ ประกาศผลและจัดทำหนังสือส่งตัวไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติการสอนที่โรงเรียน

๖.๗ ดำเนินการเรื่องจัดทำสัญญาจ้าง

กระบวนการ	จำนวนวัน
๑. เสนอขออนุมัติเงินประจำงวด	๒๕
๒. ขอความเห็นชอบในการสรรหาบุคคล/แต่งตั้งคณะกรรมการ	๕
๓. ประกาศรับสมัคร/ คัดเลือก / อนุมัติตัวบุคคล	๙
๔. ประกาศผล	๑
๕. ดำเนินการเรื่องสัญญาจ้าง	๕
รวมทั้งสิ้น	๔๕

โดยการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น จะส่งผลให้เกิดสถานการณ์หรือเป้าหมายที่ต้องการในอนาคต (Target State) สามารถคัดเลือกบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศได้ทันตามเวลาเปิดภาคเรียน

๖.๓ สรุปรายงานเสนอผู้บริหารตามลำดับขั้น

๖.๔ สรุปและประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ เสนอผู้บริหาร

#### ๗. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๗.๑ ผู้อำนวยการเขตประเวศ

๗.๒ ฝ่ายการศึกษาสำนักงานเขตประเวศ

๗.๓ ฝ่ายการคลังสำนักงานเขตประเวศ

๗.๔ ฝ่ายปกครอง

๗.๕ ผู้บริหารสถานศึกษา

๗.๖ นักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตประเวศ

๗.๗ บุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

#### ๘. ระยะเวลาการดำเนินการ (๓๖๐ วัน)

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ - กันยายน ๒๕๕๘

การลดขั้นตอนขบวนการคัดเลือกบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ขั้นตอน / กิจกรรม	ระยะเวลา												ผู้รับผิดชอบ	
	ต.ค. ๕๖	พ.ย. ๕๖	ธ.ค. ๕๖	ม.ค. ๕๗	ก.พ. ๕๗	มี.ค. ๕๗	เม.ย. ๕๗	พ.ค. ๕๗	มิ.ย. ๕๗	ก.ค. ๕๗	ส.ค. ๕๗	ก.ย. ๕๗		
๑. เสนอขออนุมัติเงินประจำงวด	<input type="checkbox"/>													เจ้าหน้าที่ ฝ่ายการ ศึกษา
๒. ขอความเห็นชอบในการสรรหาบุคคล/แต่งตั้งคณะกรรมการ	<input type="checkbox"/>													
๓. ประกาศรับสมัคร คัดเลือก อนุมัติตัวบุคคล/ประกาศผล	<input type="checkbox"/>													
๔. ดำเนินการเรื่องสัญญาจ้าง	<input type="checkbox"/>													
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ (บริหารสัญญา)														

ระยะเวลาดำเนินการตามขั้นตอนเดิม

ระยะเวลาดำเนินการตามขั้นตอนใหม่

## ๙. แนวทางการประเมินผล

### ๙.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### ผลผลิต (Output)

- การลดขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการขบวนการคัดเลือกบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แล้วภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

#### ผลลัพธ์ (Outcome)

- ส่งตัวบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศให้กับโรงเรียนกรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตประเวศ ได้ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

### ๙.๒ วิธีการ

- การลดขั้นตอนการคัดเลือกบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ จากเดิมใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ ๔๕ วัน ให้เหลือระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๐ วัน

### ๙.๓ เครื่องมือ

- แบบวัดความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนเกี่ยวกับขั้นตอนในการคัดเลือกบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ

## ๑๐. ข้อเสนอแนะ

- การรับสมัครบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ ควรเปิดรับสมัครผ่านเว็บไซต์ เพื่อลดขั้นตอนการรับสมัครที่หน่วยงาน
- การคัดเลือกบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ หน่วยงานต้องมีการวางแผน เตรียมความพร้อมในรับสมัครให้ครบกำหนด
- ควรมอบหมายให้แต่ละโรงเรียนดำเนินการเปิดรับสมัครโดยตรง และในส่วนของสำนักงานเขตจะเป็นผู้ออกคำสั่งประกาศรับสมัคร แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ประกาศผลการสอบ อนุมัติตัวบุคคล หนังสือส่งตัวช่วยราชการ และทำสัญญาจ้าง
- เพื่อลดขั้นตอนในการเปิดรับสมัครบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ ควรมีเกณฑ์ประเมินจ้างต่อเป็นรายปี โดยพิจารณาจากผลประเมินผลการสอนเป็นรายบุคคล



